
2024년 금산군의회 행정사무감사 처리 결과



금 산 군

목 차

00 공통	7
① 위원회 편성 및 운영 철저	
② 사업 설계변경 최소화	
③ 불용처리 최소화	
④ 위탁사무 성과평가 철저	
⑤ 행정사무감사 자료 오타 최소화	
01 기획예산담당관	15
① 도감사 지적사항 재발 방지 철저	
② 군정 홍보 철저	
③ 금산군 공공기관 청렴도 평가 상향 노력	
④ 민원만족도 수치 향상 노력	
02 세계화담당관	23
① 금산군 고향사랑기부제 홍보 및 답례품 선정 철저	
② 디지털플랫폼 관리 및 운영 철저	
03 자치행정과	27
① 인사 원칙 준수 및 조직문화 개선	
② 행정구역변경 원칙 준수	
③ 이장 공석인 마을 해결방안 강구	
04 주민복지지원과	33
05 재무과	37
① 기금 예치시 이율관리 철저	
② 금고 이율관리 철저	
③ 수의계약 철저	
④ 체납액 관리 철저	

06 군민안전과	45
① 전광판 홍보 철저	
② 동절기 장비 확보	
③ 무선 마을방송 점검 및 활용방안 강구	
07 관광문화체육과	51
① 문화관광해설사 관리 철저	
② 뿌리깊은 인삼체험마을 활성화 추진	
08 민원지적과	55
① 민원 전화 응대 철저	
09 인구교육가족과	59
① 여성대학 근거 마련	
② 키즈카페 설립 추진	
10 경제과	63
① 전통시장 활성화 방안 모색	
② 여성기업, 장애인기업 관리 철저	
③ 관내기업 근로자 금산 전입 방안 모색	
11 환경위생과	69
① 폐차광망 수거 철저	
② 음식물류 폐기물 처리 지역 확대	
③ 농약병 수거 및 수거함 관리 철저	
④ 환경개선부담금 징수 관리 철저	
⑤ 도로변 공중화장실 설치 시 주차 공간 확보 노력	
⑥ 악취방지시설 설치 자부담 완화 방법 모색	

12 맑은물관리과 77

- ① 2023년 사업장 돌아보기 시 지적 사항 미이행
- ② 하천제방 공사 등 설계 시 주민 의견 적극 반영

13 농정과 85

- ① 외국인 계절근로자 배치 시기 개선
- ② 로컬푸드 광역직거래센터 관리 철저
- ③ 시설하우스 난방기술 개선 방법 모색
- ④ 축산 악취방지시설 설치 자부담 완화 방법 모색

14 인삼약초과 93

- ① 인삼수출 플랫폼 홈페이지 관리 철저
- ② 금산인삼약초건강관 조속한 정상운영화
- ③ 금산인삼약초시장 단체관광객 유치 실적 관리 철저

15 산림녹지과 99

- ① 마전 7리 산사태 지역 복구 조치 조속 시행
- ② 남산공원 공사 폐목 처리 철저
- ③ 관내 등산로 입구 및 지도 앱 등 표기로 홍보 시행
- ④ 재해위험목 관리 철저

16 건설교통과 105

- ① 관정사업 보조사업자 선정 및 관리 철저
- ② 사업 설계 시 주민의견 적극 반영
- ③ 건설공사대장 미통보 사전알림 서비스 도입
- ④ 특별교통수단 법정 대수 확보 노력

17 도시건축과 113

- ① 슬레이트 처리 자부담 완화 방안 모색
- ② 불법현수막 관리 철저
- ③ 금산군만의 특색있는 가로등 디자인 발굴
- ④ 위반건축물 시정명령 시 위반내용 건축물 대장 기입 철저

18 보건소	119
① 여성 및 출산 관련 사업 홍보 철저	
② 노인 관련 사업 다각화 추진	
19 농업기술센터	125
① 시설하우스 난방시설 개선 방법 모색	
② 치유농업 관련 프로그램 개발 필요	
③ 유�휴지 활용 꽃단지 조성	
④ 농기계 임대사업용 노후 농기계 정비 철저	
⑤ 농산물가공지원센터 활성화 방안 모색	
20 금산다락원	135
① 금산시네마 홍보 철저	
② 주니어 무용단 향후 방향 모색	
21 금산축제관광재단	139
① 물품 임차비용 과다	
② 친환경 축제 추진	
③ 이사 선임 시 연령층 다양화	
22 금산교육사랑장학재단	145
① 수익계약 시 전문 업체 선정	
② 홈페이지 관리 철저	
③ 재단 예금, 예치 관리 철저	
④ 감사 선임 부적절	
⑤ 기부금 홍보 철저	
24 금산인삼약초산업진흥원	153
① 업무추진비 집행 및 관리 철저	
② 자체감사 지적사항 처리 철저	
③ 인삼 채굴전 안전검사 불용액 관리 철저	
④ 기술이전에 대한 선급금, 경상료 수익 확대 방안 모색	

□ 부서별 처리요구사항

(단위 : 건)

부서(기관)명	요구건수	지적 및 시정요구 사항				비고
		계	시 정	처 리	개 선	
총 계	77	77	21	33	23	
공 통 사 항	5	5	1	3	1	
기획예산담당관	4	4	1	0	3	
세계화담당관	2	2	1	0	1	
자치행정과	3	3	0	2	1	
주민복지지원과	0	0	0	0	0	
재 무 과	4	4	2	1	1	
군 민 안 전 과	3	3	0	1	2	
관광문화체육과	2	2	1	1	0	
민 원 지 적 과	1	1	0	0	1	
인구교육가족과	2	2	2	0	0	
보 건 소	2	2	0	1	1	
금 산 다 락 원	2	2	1	0	1	
경 제 과	3	3	0	3	0	
환 경 위 생 과	6	6	1	3	2	
맑은물관리과	2	2	1	0	1	
농 정 과	4	4	0	3	1	
인삼약초과	3	3	1	2	0	
산림녹지과	4	4	2	2	0	
건설교통과	4	4	1	2	1	
도시건축과	4	4	2	2	0	
농업기술센터	5	5	1	4	0	
금산축제관광재단	3	3	1	0	2	
금산교육사랑장학재단	5	5	1	1	3	
금산인삼약초산업진흥원	4	4	1	2	1	

공 통 사 항

위원회 편성 및 운영 철저

처리요구사항

- ❖ 처리구분 : 처리
- ❖ 「양성평등기본법」 제21조 제2항에 의거 위원회 구성 시 위촉직의 특정 성별이 6/10을 초과하지 않도록 하고, 국민권익위 권고사항에 의거 청년위원 비율을 1/10 이상 선임하고, 동일 위원이 3번 이상 선임되지 않도록 하기 바람. 또한 서면심의는 가급적 최소화 하고 개최실적이 없는 위원회는 통폐합 하여 위원회를 투명하게 운영 바람.

□ 처리결과

- 「양성평등기본법」 제21조 제6항에 따라 위원회 구성 시 특정 성별이 6/10을 초과하지 않도록 구성하겠으며, 국민권익위 권고사항에 따라 청년위원 비율도 1/10 이상 구성되도록 노력 하겠음
- 동일 위원이 3번 이상 선임되지 않도록 연임규정을 정비 하겠음. 또한 위원회 개최 시 서면심의를 최소화하고 개최 실적이 없는 위원회는 통폐합 검토를 통하여 위원회를 투명하게 운영하도록 노력하겠음.

사업 설계변경 최소화

처리요구사항

- ❖ 처리구분 : 처리
- ❖ 다수의 사업들이 당초 계약 이후 설계변경으로 증액되는 경우가 다수 발생하고 있음. 설계 시 사업계획 및 조사를 철저히 하여 설계변경을 최소화 바람.

□ 처리결과

- 각종 사업 시행 시 설계 전 철저한 현장 확인 및 조사를 통하여 당초 설계에 빠짐없이 반영하여 설계변경이 최소화될 수 있도록 최선을 다하겠음

불용처리 최소화

처리요구사항

- ❖ 처리구분 : 처리
- ❖ 사업계획의 수립 및 사업 대상자 선정 시 충분한 검토와 수요 파악하여 불용액이 최소화 될 수 있도록 하기 바람.

□ 처리결과

- 사업계획의 수립 및 사업 대상자 선정 시 충분한 검토와 수요 파악하여 불용액이 최소화 될 수 있도록 사업 집행에 만전을 기하겠음.

위탁사무 성과평가 첼저

처리요구사항

- ❖ 처리구분 : 시정
- ❖ 「금산군 사무의 위탁 조례」 제27조제3항에 의거 위탁기간의 만료 90일 전까지 위탁사무에 대한 성과평가를 실시하고 홈페이지에 공개하여야 함에도 이행하지 않은 부서가 대부분이었음. 공정하고 투명한 위탁계약을 위해 성과평가에 첼저를 기하기 바람.

□ 처리결과

- 「금산군 사무의 위탁 조례」 제27조제3항에 의거 위탁기간의 만료 90일 전까지 위탁사무에 대한 성과평가를 완료하고, 군청 홈페이지에 게시하여 공정하고 투명한 위탁계약을 위해 성과평가에 첼저를 기하겠음.

행정사무감사 자료 오타 최소화

처리요구사항

- ❖ 처리구분 : 개선
- ❖ 행정사무감사 자료 오타가 다수 발견 되어 자료의 신뢰성이 떨어지고 있음. 오타를 최소화하여 행정사무감사가 원활히 이루어 질 수 있도록 각 부서에서는 자료작성 철저 바람.

□ 처리결과

- 행정사무감사 자료 등 모든 자료 작성 시 각별히 유념하여 명확하고 정확하게 작성하도록 하겠음.

기 획 예 산 담 당 관

도 감사 지적사항 재발 방지 철저

처리요구사항

- ❖ 처리구분 : 시정
- ❖ 도 감사 지적사항으로 무면허 업체와의 계약 등 건설공사 수의계약 운영이 부적정하다는 지적이 있었음. 추후에는 재발하지 않도록 철저히 하기바람.

□ 현 황

- 2023년 충청남도 종합감사에서 “무면허 업체와의 계약 등 건설공사 수의계약 운영 부적정” 지적

□ 검토의견

- 무면허 업체와의 계약 등으로 수의계약 운영의 공정성과 투명성 저해 및 공공건설공사의 안정성과 품질을 담보하지 못하는 결과를 초래하므로 자체 조사하여 추후 동일한 사안이 발생하지 않도록 경각심 안내 필요

□ 처리결과

- 분기별 道 종합감사 지적사항을 전 부서에 공유하여 동일한 사안이 발생하지 않도록 예방하겠음
- ※ 2023년 道 종합감사 이후 별도로 자체 조사 실시하여 23개 부서에 행정상 주의, 권고 처분조치함

군정 홍보 철저

처리요구사항

- ❖ 처리구분 : 개선
- ❖ SNS 운영 실적이 갈수록 하락하고 있음. 실적이 저조하다면 업체 변경을 추진하기 바람. 또한 예산만 투입한다고 홍보가 되는 것이 아니므로 PPL 등 실질적이고 효과적인 홍보 다각화 추진하기 바람.

□ 현 황

- 2024년 금산군 SNS 채널 용역(27,000천원)
 - 용역기간 : 2024. 2. 15. ~ 2024. 12. 15.
 - 운영채널 : 네이버블로그, 페이스북 페이지, 인스타그램, 카카오톡채널

□ 검토의견

- 금산군 보도자료, 고시공고, 행사계획 등을 참고하여 각 채널에 적합한 온라인 홍보 콘텐츠를 기획하고 개발하며 SNS 구독자 확보 및 활성화를 위한 온라인 이벤트를 매월 정기 개최하겠음.

□ 처리결과

- 금산군 보도자료, 고시공고, 행사계획 등을 참고하여 각 채널에 적합한 콘텐츠 생산
 - 네이버블로그 244건 / 페이스북 페이지 287건 / 인스타그램 167건 / 카카오톡 채널 231건
- SNS 구독자 확보 이벤트 7회 실시 ('24 10월 기준)
 - 전년대비 구독자 네이버블로그 514명, 카카오톡 채널 371명 증가
신규 개설한 페이스북 팔로워 2,101명, 인스타그램 4,423명 확보

금산군 공공기관 청렴도 평가 상향 노력

처리요구사항

- ❖ 처리구분 : 개선
- ❖ 청렴도 평가가 매년 3등급을 벗어나지 못하고 있고, 공무원 징계 또한 더 증가되었음. 청렴도 향상을 위해 다각적이고 적극적인 자세로 더욱 노력 바람.

□ 현 황

- 2023년 청렴도 평가 등급 결과 : 종합 3등급 (체감도 4, 노력도 2)
- 주요 취약분야 : (외부) 인·허가 분야 (내부) 특혜제공, 인사위반

□ 검토의견

- 전년도 청렴도 평가 결과에 대한 구체적인 분석 및 실질적인 개선방안 마련과 적극적인 실행력이 필요하다고 봄

□ 처리결과

- 외부 체감도 향상 추진사항
 - ① 찾아가는 청렴 컨설팅 추진(2024.5월~6월)
 - 관내 공사·용역 업체에 직접 방문하여 공정한 업무처리 및 청탁금지법 등을 홍보하여 군민들의 행정 신뢰도 향상 도모
 - ② 부패 취약분야 종사자 간담회 실시(2024. 6월)
 - 부패 취약분야(인·허가) 내·외부 관계자 간담회를 통해 인·허가 업무를 신속하고 정확하게 처리하기 위한 방안 모색

○ 내부 체감도 향상 추진사항

❶ 전 직원 대상 청렴교육 실시(4회)

- 청렴에 대한 이해와 실천방법을 지속적으로 교육하여 청렴의 중요성 인식 및 경각심을 가질 수 있는 기회 마련

❷ 조직문화 개선 실천수칙 마련(2024.8월~10월)

- 갑질 및 세대갈등 등 조직문화 저해 사례를 극복하고, 청렴한 조직문화 조성을 위한 수칙 마련 및 실천

민원만족도 수치 향상 노력

처리요구사항

- ❖ 처리구분 : 개선
- ❖ 해피콜 용역(22~23) 수치가 거의 변동이 없음. 최근 민원 발생 건 중 공무원 불친절과 관련한 민원이 지속적으로 제기되고 있으므로 이에 따른 대책을 강구하여 민원 만족도 수치 향상을 위해 노력 바람.

□ 현 황

- 최근 2년간 해피콜 용역 결과

(단위 : 점)				
구분	종합점수	친절성	만족도	전문성
2023년	9.36	9.43	9.39	9.25
2022년	9.13	9.28	9.10	9.02

□ 검토의견

- 해피콜(민원 만족도 조사) 결과 2022년 9.13점, 2023년 9.36점으로 22년 대비 23년도에 0.23점 높게 나왔지만, 수치가 거의 변동이 없음
- 이에, 조사문항 중 불편·개선의견에서 “불친절” 의견이 동일 부서에서 재발 시 대면청렴컨설팅 추진 필요

□ 처리결과

- 해피콜 결과(24.4월~5월)를 통해 하위 부서 대상으로 부군수 주재 면담을 실시하여 우리 군 민원 만족도 및 신뢰도 향상을 위한 토의 진행(2024.7월)
- 앞으로 조사 결과에 따른 민원인 불만 및 건의사항에 대한 피드백을 강화하고 만족도 조사결과의 사후관리에 만전을 기하겠음

세 계 화 담 당 관

금산군 고향사랑기부제 홍보 및 답례품 선정 철저

처리요구사항

- ❖ 처리구분 : 개선
- ❖ 금산군 고향사랑기부금 답례품과 관련하여 선정위원회에서 심도있는 협의가 필요해 보임. 또한 향우회, 고향사랑서포터즈를 활용한 홍보활동에도 철저를 기하여 고향사랑 기부금이 활성화 될 수 있도록 추진하기 바람

□ 현 황

- 금산군 고향사랑 기부제 답례품 현황 : 28개 업체 62개 제품
 - 가공식품 45, 농축수산물 6, 생활용품 9, 관광서비스 1, 상품권 1
- 홍보활동 및 고향사랑기부제 활성화 추진
 - (홍 보) 축제부스 및 고향사랑의날 행사 참여, 현수막 게시 등
 - (활성화) 자치단체간 상호교차기부, 서포터즈 임명 등

□ 검토의견

- 고향사랑 답례품 선정에 대하여 선정위원회와 심도있는 협의로 업무 추진에 만전을 기하겠음
- 기부가 집중되는 4분기에 적극적인 홍보를 추진하겠음

□ 처리결과

- 답례품 다양화 : 2024. 6. 선정위원회 개최(7개 업체 14개 제품 추가 선정)
 - 딸기, 커피 및 디저트, 나무도마 등 답례품 종류 다양화
 - 관광서비스 및 특색있는 답례품 발굴에 지속 노력하겠음
- 고향사랑기부제 홍보 및 활성화
 - 2024. 9월 울산향우회 서포터즈 위촉(50명)
 - 금산-진안 교차기부, 대전역 옥외광고판, SNS 및 현수막 게시 등
 - 향우회 및 한국타이어, 기업인협의회 등 관내 기업 홍보캠페인 실시

디지털플랫폼 관리 및 운영 철저

처리요구사항

- ❖ 처리구분 : 시정
- ❖ 디지털플랫폼의 데이터 오류, 수정이 필요한 정보들이 다수 발견됨. 정책수립, 군정운영, 대민서비스 개선 등으로 활용할 목적으로 개발 되었으므로 목적에 맞게 사용할 수 있도록 디지털플랫폼 관리 운영에 철저를 기하기 바람

□ 현 황

- 플랫폼 운영 현황 : 12개 분야 / 140개 메뉴
 - 금산군 내·외부 데이터 통합 수집
 - 데이터기반의 정책의사결정 지원을 위한 데이터 분석 및 시각화
 - 디지털 군수실 등 4개소 사이너지 운용(군수실, 부군수실, 민원실, 보건소)
 - 대국민 데이터 포털 서비스를 통한 군민 공감대 형성

□ 검토의견

- 디지털플랫폼은 군정운영과 정책 의사결정을 지원하기 위해 개발된 만큼 데이터의 정확성과 최신성을 유지하는 것이 중요함
- 지속적인 모니터링과 개선을 통해 플랫폼의 활용도를 높이고자 함

□ 처리결과

- 오류 데이터 수정 및 데이터 현행화로 정보의 신뢰성 확보
- 정기적인 모니터링 체계 강화 및 데이터 오류 발생 시 신속 대응

자 치 행 정 과

인사 원칙 준수 및 조직문화 개선

처리요구사항

- ❖ 처리구분 : 개선
- ❖ 업무 담당자의 잦은 교체 지향 및 업무에 맞는 전문직렬 배치
- ❖ 관리직 여성공무원 비율 상향 및 신규공무원 잦은 이직 해소를 위하여 조직문화 개선 종합적인 노력

□ 검토의견

[① 인사 원칙 준수]

- 「지방공무원 임용령」 제27조(필수보직기간의 준수 등)에 따르면 필수보직기간은 2년으로 명시되어 있으며, 다만 보직관리 등을 위하여 인사위원회 의결을 통해 가능하며,
- 동 영에 따르면, 제7조(보직관리의 기준)에 따라 직무요건과 인적요건을 고려하여 적재적소에 임용해야 함.

→ 군 인사 기본방향은 각종 법령에 의거해 운영 중이며, 결원이라는 물리적 한계와 개인 고충 및 사기진작 등으로 종합적인 검토를 통하여 추진하고 있음

[② 조직문화 개선]

- 5급 이상 관리직 여성공무원 현황

(단위 : 명)

구 분		계			3,4급			5급			지도관		
		정원	현원	비율	정원	현원	비율	정원	현원	비율	정원	현원	비율
민선 7기	2018.7월	35	2	5%	4		0%	28	2	7%	3		0%
	2022.6월	39	5	13%	5	1	20%	30	3	10%	4	1	25%
민선 8기	2022.7월	39	5	13%	5	1	20%	30	3	10%	4	1	25%
	2024.11월	43	7	16%	5		0%	34	5	15%	4	2	50%

○ 공무원 이직 현황

(단위 : 명)

구 분	합계	2022년	2023년	2024.11월
총계	48	23	15	10
① 의원면직	39	18	13	8
② 전출	9	5	2	2

→ 5급 이상 관리직 여성공무원 수가 점진적으로 증가하고 있으며, 및 최근 3년간 이직 수가 감소 추세 중임
조직 내 여성공무원의 권익증진을 위해 노력하고 있으며,
이직을 낮추고자 조직융합을 위해 리버스 멘토링, 직무 역량 강화교육 등 조직문화 개선을 위해 노력하고 있음

□ 처리결과

- 앞으로도 「지방공무원 임용령」 제7조(보직관리의 기준), 제27조(필수보직기간의 준수 등) 등 각종 법령에 의거하여 조직을 운영하고, 전문직렬 배치할 수 있도록 노력하겠으며,
- 여성공무원의 권익을 신장하고 신규공무원의 이직을 줄일 수 있는 시책을 지속 발굴하며, 급여체계 개선을 위해 중앙 부처에 건의하는 등 조직문화 개선에 앞장서겠음

행정구역 변경 원칙 준수

처리요구사항

- ❖ 처리구분 : 처리
- ❖ 행정구역 변경 신청 시 심사숙고하여 변경추진 바람.
- ❖ 명확한 근거없이 주민 요청대로 행정분리를 진행하지 않도록 처리 근거를 만들고 원칙에 의해 처리하기 바람

□ 현 황

- 행정구역 조정은 지역간·주민간 이해와 갈등이 수반되는 사항으로 조정효과를 면밀히 분석한 후 법정 절차를 준수하여 처리 하고 있음

□ 검토의견

- 행정구역 변경 기준 확립은 조례로 제정할 사안으로 행정능률과 주민편의를 위한 행정리 분리 기준 신설은 심도 있는 금산군 지역사회의 합의가 필요하다고 봄
- ※ 「금산군 반 설치 조례」 제3조에 의거 반 20 ~ 30가구로 구성 / 행정구역 분리 시 행정리는 2개 반 이상, (분리후) 50세대 이상 요건이 필요하다고 판단

□ 처리결과

- 인구 감소세에 따라 행정구역 분리보다는 통합 위주로 추진하는 것이 바람직하고, 마을사업 별도 확보 등을 위한 분구는 자제하며, 주민편익, 지역개발, 지리적 여건, 행정·재정적 효과까지 모두 종합적으로 고려하여 추진할 예정임
- 아울러, 지역사회의 합의를 위한 각계각층 전문가와 행정리 분리 의견 수렴을 통해 기준 수립에 노력하겠음

이장 공석인 마을 해결방안 강구

처리요구사항

- ❖ 처리구분 : 처리
- ❖ 현재 이장이 공석인 마을이 있어 주민들이 어려움을 겪고 있음.
해결을 위해 군에서 적극적으로 방안을 모색하여 해결될 수 있도록 하기 바람

□ 이장 현황

○ 정원 261명 중 공석 7명, 현원 254명

(기준 : '24. 11. 1.字)

구분	계	금산	금성	제원	부리	군북	남일	남이	진산	복수	추부
정원	261	44	23	29	28	20	19	20	28	23	27
현원	254	43	23	29	28	20	19	19	28	20	25
공석	7	1	-	-	-	-	-	1	-	3	2

※ 공석 : 금산을 중도1리, 남이면 석동2리, 복수면 용진1·2·3리, 추부면 용지2리, 마전6리

□ 검토의견

- 이장은 「금산군 이장 임명에 관한 규칙」에 의거 리개발 위원회의 추천을 받아 읍·면장이 임명하고 있으며,
- 현재 분쟁이 있는 마을은 보통 마을자치 규약 해석에 따른 충돌, 마을총회의 절차적 문제로 야기되고 있으며 이는 민법 규정이 준용되고 있음

□ 처리결과

- 해당 읍·면과 지속적인 협의를 통하여 이장 선임 독려
- 아울러, 마을주민이 주도하여 자생적 발전을 도모할 수 있도록 마을자치규약 표준안 제정 및 배부, 이장 마을자치 역량 교육 강화 등 적극 노력하겠음

주민복지지원과

☐ 해당사항 없음

재 무 과

기금 예치시 이율관리 철저

처리요구사항

- ❖ 처리구분 : 시정
- ❖ 기금 금고 예치 시 이율비교 등 신중하게 처리하여 군 재정확립에 노력 바람

□ 현 황

- 현재 청사건립기금은 기금 통합운영계획에 따라 기획예산담당관 통합관리 기금통장으로 예탁하여 관리 중에 있음.

□ 검토의견

- 「금산군 청사 건립기금 설치 및 운용 조례」 제5조제2항에 따라 군 지정금고에 이자율이 높은 예금으로 예치·관리 필요

□ 처리결과

- 기금 예치 시 군 지정금고의 이율 비교를 통해 높은 이율의 예금에 예치하여 군 재정확립에 만전을 기하겠음.

금고 이율관리 철저

처리요구사항

- ❖ 처리구분 : 처리
- ❖ 2022년도 전국 지자체 금고 평균 이율이 1.02%이고 우리군 이자율이 0.46%로 전국 243개 지자체 중 234등이었음.
- ❖ 이자율 관리에 철저를 기하여 군 재정확립에 노력하기 바람.

□ 현 황

- 금고 약정 시 시중은행 기본금리 보다 높은 COFIX 기준금리를 비교하여 약정
- 약정 기간 : 2022. 1. 1. ~ 2025. 12. 31.(4년간)
- 약정 당시 금리

(2021년 1월 기준)

가입기간		1개월 이상	3개월 이상	6개월 이상	12개월 이상	24개월 이상
이 율	COFIX	0.30%	0.40%	0.45%	0.45%	0.45%
	기본금리 (농협은행)	0.25%	0.30%	0.40%	0.45%	0.50%

※ 일반적인 군 세입의 정기예금 예치 기간은 1년 이하로 설정하므로 농협은행 기본금리보다 이율이 높은 COFIX 기준금리로 약정하였음.

□ 검토의견

- 지자체 금리순위의 경우 장단기 예금 상품의 가중평균으로 산정하여, 세입예산이 적은 군 단위 지자체의 경우 1년 이상 정기예금의 예치에 어려움이 있어 순위가 상대적으로 낮게 책정되었음.

□ 처리결과

- 금리 동향을 철저히 파악하여 예치기간, 예치금액을 탄력적으로 운영하는 등 이자수익 관리를 철저히 하여 자주재원 확보에 만전을 기하겠음.

수의계약 철저

처리요구사항

- ❖ 처리구분 : 개선
- ❖ 수의계약 시 일부업체에 집중되는 현상이 있음.
- ❖ 계약부서에서는 수의계약이 투명하게 진행될 수 있도록 업체 배분 시 신중하게 처리하기 바람.

□ 처리결과

- 수의계약 업체 선정 검토 시 특정 업체로 과도하게 계약체결이 집중되지 않도록 사업 내용과 사업 현장 여건 등을 다각적으로 검토하여 투명하고 공정한 수의계약이 진행될 수 있도록 만전을 기하겠습니다.

체납액 관리 철저

처리요구사항

- ❖ 처리구분 : 시정
- ❖ 지방세 및 세외수입 체납액 증가로 2024년 보통교부세 산정결과 세입확충 부분에서 20억 이상의 패널티가 예상되고 있으므로 체납액 관리에 철저를 기하여 패널티를 받는일이 없도록 하기 바람.

지 방 세

□ 현 황

- 체 납 액 : 2,966백만원(현년도 1,026, 지난년도 1,940)(‘24.10월말 기준)
- 징수 실적 : 3,020백만원(징수목표 2,500백만원 대비 120.8%)
- 체납액 징수현황

【기준일 : 2024. 10. 기준】

(단위 : 백만원)

연 도	목 표 액			징 수 현 황			징수율 (%)
	계	현년도	지난년도	계	현년도	지난년도	
2022	2,500	1,334	1,166	3,251	1,836	1,415	130.4%
2023	2,500	1,332	1,168	3,308	2,108	1,200	132.3%
2024.10	2,500	1,070	1,430	3,020	1,632	1,388	120.8%

□ 검토의견

- 경제 상황으로 인한 담세력 부족으로 체납액이 지속적으로 증가하고 체납징수율은 전국적으로 감소하는 추세임.
- 체납액 감소를 위한 다각적 노력으로 우리 군은 이월체납액의 44%(전국 30%, 충남 31%)를 징수함.

□ 처리결과

- 2차 납세의무자 지정 및 관허사업 제한 등 체납자별 맞춤형 징수활동을 지속적으로 추진하고, 현장 징수활동 및 고액·상습체납자에 대한 행정제재를 강화하여 체납액 관리에 철저를 기하겠음.

세외수입

□ 현 황

- 이월(과년도) 체납액 : 4,988백만원
- 징수실적 : 612백만원(징수목표 998백만원 대비 61.3%)
- 연도별 이월체납액 현황

【결산기준 - 일반회계】

(단위 : 백만원)

구 분	2024.10월	2023년	2022년	2021년	비 고
이월체납	4,988	5,210	4,288	4,539	
징 수 액	612	827	622	748	
징 수 율	12.2%	15.9%	14.5%	16.5%	

□ 검토의견

- 세외수입은 지방세와 달리 부과부서와 징수부서가 이원화되어 있으며, 세외수입 업무를 모든 부서에서 하고 있고 유형이 다양하고 적용 법령이 업무마다 달라 징수에 어려움이 있음.

□ 처리결과

- 부동산 및 예금 압류, 고액체납자 명단공개 등을 통한 납부독려를 지속적으로 추진하고, 이월체납액 징수 포상금 지급으로 세외수입 업무담당자 사기진작 및 징수율 제고에 기여하도록 하겠음.

군민안전과

전광판 홍보 철저

처리요구사항

- ❖ 처리구분 : 개선
- ❖ 추부 IC앞 전광판 운영시간을 많은 사람들이 볼 수 있는 시간대로 조정하여 금산군 홍보에 만전을 기하기 바람.

□ 현 황

- 기존 전광판 운영 시간 : 09:00 ~ 20:00

□ 검토의견

- 전광판 운영시간이 짧으면 사람들에게 노출되는 시간이 충분하지 못할 수 있음
- 전광판 운영시간 확대로 인해 더욱 많은 사람들이 전광판을 볼 수 있도록 조정이 필요함

□ 처리결과

- 변경된 전광판 운영 시간 : 07:00 ~ 22:00 (4시간 연장)

동절기 장비 확보

처리요구사항

- ❖ 처리구분 : 처리
- ❖ 응급복구장비인 모래살포기가 없는 면에 대해 장비를 확보 할 수 있도록 하여 동절기 대비에 철저를 기하기 바람.

□ 현 황

구 분	계	트렉터용	1톤 트럭용		5톤 청소차용		중장비		기 타
		삽날	삽날	살포기	삽날	살포기	백호	덤프	특수용
계	135	90	9	7	11	7	2	2	7
군민안전과	1	-	-	1	-	-	-	-	
건설교통과	15	-	1	1	3	4	2	2	2
도시건축과	3	-	-	1	1	1	-	-	
금산읍	21	13	-	1	1	1	-	-	바이크삽날5
금성면	10	7	1	1	1	-	-	-	
제원면	9	7	-	1	1	-	-	-	
부리면	13	10	1	1	1	-	-	-	
군북면	14	13	1	-	-	-	-	-	
남일면	11	10	-	-	1	-	-	-	
남이면	11	10	1	-	-	-	-	-	
진산면	8	4	4	-	-	-	-	-	
복수면	13	12	-	-	1	-	-	-	
추부면	6	4	-	-	1	1	-	-	

□ 검토의견

- 동절기 대설·폭설 시 제설장비 부족으로 인해 제설작업에 즉각적으로 투입하지 못할 수 있으며
- 주민불편 최소화 및 사고방지를 위하여 동절기 전 제설장비 확보가 필요함

□ 처리결과

- 2024년 겨울철 자연재난 대책기간(2024.11.15.~2025.3.15) 중 제설장비를 임대할 수 있도록 제설장비 임차료 재배정

무선 마을방송 점검 및 활용방안 강구

처리요구사항

- ❖ 처리구분 : 개선
- ❖ 무선 마을방송이 고장이 많아 점검이 필요해 보임. 또한 무선 마을방송 활용방안에 대해서도 고민하고 대책을 세우기 바람.

□ 현 황

- '14~'18년 ⇨ 257개 행정리마을 무선방송방식 사업 郡 지원(민간자본보조)
- '20년 이후 ⇨ 스마트 통합정보 발송시스템(스마트방송방식) 구축 운영 개시
- ※ 스마트 통합정보 발송시스템(스마트마을방송) 이용현황(2024. 10월 현재)

구 분	전체등록자	금산읍	금성	제원	부리	군북	남일	남이	진산	복수	추부
계	12,434	1,913	1,336	627	911	968	1,253	938	1,374	1,035	2,079
이장(발송자)	247	38	24	22	26	20	19	21	29	18	30
주민(수신자)	12,187	1,875	1,312	605	885	948	1,234	917	1,345	1,017	2,049
인구대비이용률	24.5%	8.3	42.9	22.5	37.5	40.9	44.8	46.3	43.2	35.3	34.5

※ 2024년 9월 말 기준 금산군 인구 총 49,737명

□ 검토의견

- 기존 무선방식의 노후화에 따른 장애 및 전파사용 제한 ('24년 이후 전파관리소 허가 제한) 등 문제점 발생
 - ⇒ 수리 이후에도 지속적인 전파사용 제한 문제 발생
 - ⇒ 민간자본보조 사업 대상 군 지원 수리 근거 미비
- 전파법과 무관한 스마트 방식(전화통화방식)으로 전환 유도

□ 처리결과

- 지속적인 스마트 마을방송 홍보를 통한 이용 확대
- 무선방송시스템 장애로 방송사용 불가 시 송출장비 철거 의무 이행에 따른 마을 경로당 송출기, 안테나 등 군 철거 지원 (선거법 위반사항 없음 확인)

관 광 문 화 체 육 과

문화관광해설사 관리 철저

처리요구사항

- ❖ 처리구분 : 시정
- ❖ 문화관광해설사 채용 시 자격요건 및 적합성 등 세심한 주의를 기울여 우수한 인재가 채용되도록 하기 바람. 문화관광해설사는 외부관광객이 우리 군을 판단하는 주요한 근거가 될 수 있으므로 친절도 향상 및 역량강화에 더욱 노력하기 바람.

□ 현 황

○ 문화관광해설사 현황

성 명 (7명)	인 적 사 항				근 무 지
	성 별	생년월일	외 국 어	양성년도	
고병길	남	39.06.26.	영어	2005	※ 4개소 순환배치 - 금강생태과학체험장 - 개삼터 - 이치대첩지 - 금산인삼관
이기복	남	47.09.29.		2006	
김정윤	여	56.10.29.		2006	
길태수	남	50.05.08.		2011	
이상기	남	49.08.11.		2012	
이정림	여	71.09.27.	중국어	2013	
이동근	남	65.05.19.	일본어	2023	
2024년 신규양성 : 영어(여) 1명 선발(2025년 1월부터 근무예정)					

□ 검토의견

- 2024년 신규양성 선발 시 자격기준을 강화하여 선발 추진
- 배치심사위원회를 통해 적재적소에 배치할 수 있는 근거 마련

□ 처리결과

- 고령자(영어)의 근무일수 제한(10일→5일)과 신규 영어가능자 선발로(2025년 1월부터 근무) 양질의 해설서비스 제공할것음.
- 2024 문화관광해설사 운영 지침 개정으로 배치심사위원회 구성 및 운영 방안 시행 예정임.

뿌리깊은 인삼체험마을 활성화 추진

처리요구사항

- ❖ 처리구분 : 처리
- ❖ 데크목재 탈색, 들뜸현상 등 시설물 유지보수 필요
- ❖ 빠른 시일 내 전시컨텐츠(S/W) 마무리를 통한 개관시기 단축
- ❖ 타 사업과 연계하는 방안을 강구하여 개삼터 방문객 유입 제고

□ 현 황

- 뿌리깊은 인삼체험마을 각종 시설공사 추진 : '22. 4월 ~ '22. 11월
- 개삼각, 강처사 고택 주변정비사업 추진 : '23. 7월 ~ '23. 10월
- 공용건축물(뿌리깊은 인삼체험마을) 사용승인 : '24. 2월
- 전시컨텐츠 보완 용역 추진 : '23. 8월 ~ '24. 4월

□ 검토의견

- 뿌리깊은 인삼체험마을 조성사업을 통해 조성된 시설물에 대한 선량한 유지관리 필요
- 전시효과 극대화를 위한 컨텐츠(S/W) 일부 수정 필요
- 뿌리깊은 인삼체험마을 조성사업과 시너지효과를 제고할 수 있는 연계사업 추진 필요

□ 처리결과

- 데크목재 탈색, 들뜸 등 보수작업 추진 완료 : '24. 7월
- 뿌리깊은 인삼체험마을 개관, 문화관광해설사 배치 완료 : '24. 7월 ~ 현재
- (연계)개삼터 포레스트 테마공원 조성사업 공사 발주 : '24. 10월

민원지적과

민원 전화 응대 철저

처리요구사항

- ❖ 처리구분 : 개선
- ❖ 민원인 전화응대 시 발음이 부정확하고 목소리가 작아서 잘 들리지 않는다는 민원이 있으므로 민원인 전화응대 시 이 점을 유의하여 친절하게 응대하기 바람.

□ 현 황

- 2024년 상반기 친절 교육 추진
 - 친절한 공직사회 분위기 조성을 위한 아침 방송 실시 (주 2회)
 - 새울 팝업창을 통한 민원 CS 자가학습 시스템 운영
 - 개인별 친절 자가진단 테스트 실시 (분기별 1회)
 - 민원처리 단축을 위한 마일리지제 운영 (분기별 2명 총8명)
 - 민원담당 공무원 힐링 프로그램 및 친절 교육 운영
- 민원 응대를 위한 인사 멘트 출력 벨 설치

□ 검토의견

- 내방객이 친절함과 편안함을 느낄 수 있도록 민원창구 직원을 대상으로 주기적인 친절 교육 실시
- 민원지적과뿐만 아니라 전 직원의 전화응대 만족도가 향상될 수 있도록 민원 전화응대 매뉴얼 제공

□ 처리결과

- 민원지적과 창구 근무자 대상 자체 친절 교육 실시(월1회)
- 연말 민원친절 우수부서 표창 및 민원처리마일리지 공무원 우수표창 : 2024. 12월 말

인 구 교 육 가 족 과

여성대학 민간위탁 개별 근거 마련

처리요구사항

- ❖ 처리구분 : 시정
- ❖ 여성대학은 현재 금산군 사무의 위탁 조례에 근거하여 운영하고 있어 민간위탁 시 별도의 개별 근거가 필요하므로 여성대학 근거 조례 제정 바람

□ 현 황

- 위탁기간 : 2024. 3. 1. ~ 2026. 2. 28.(2년간)
- 수탁기관 : 중부대학교산학협력단(박근수 교수)
- 사 업 비 : 40백만원
- 사업대상 : 40명(금산군 거주 여성, 금산군 사업장 재직여성)
- 주요업무
 - 여성의 리더십 개발 및 사회 트렌드 이해 교육 등 지역여성 역량강화
 - 지방자치, 양성평등 등 지역 여성리더 양성 등

□ 검토의견

- 현재 금산 여성대학은 『금산군 사무의 위탁 조례』에 의해 민간 위탁하여 운영하고 있어, 양성평등 기본조례에 사무의 위탁 근거마련 필요

□ 처리결과

- 『금산군 양성평등기본 조례』에 사무의 위탁 관련 일부개정 계획 수립 및 사전심사 완료

키즈카페 설립 추진

처리요구사항

- ❖ 처리구분 : 시정
- ❖ 아이조아센터 준공까지 공백기간 발생에 따라, 당초 계획대로 우리동네아지트에 키즈카페 조성 바람

□ 현 황

- 아이조아센터 건립 추진 확정에 따라 키즈카페 조성 외 돌봄놀이 체험 등의 공간조성으로 우리동네아지트 내 계획되어 있던 키즈카페 조성은 중복사업으로 추진하지 않음

□ 검토의견

- 아이조아센터 건립은 돌봄, 놀이 체험, 교육 등 육아집적화 종합 거점 역할을 하는 신규사업으로 지방소멸대응기금 17,680백만원 예산이 투입되어 진행 중임.
- 추가적으로 키즈카페 조성사업을 추진할 경우 전액 군비로 집행해야 함에 따라 군비 부담 가중으로 인한 재정적 어려움 발생
- 또한 당초 키즈카페 조성 예정이었던 우리동네아지트 2층 공간은 금산군 청년센터 조성을 위한 절차를 추진 중에 있음.

□ 처리결과

- 거점역할을 할 수 있는 아이조아센터 건립 추진함에 공정별 진행상황에 따라 조속 추진 예정임

경 제 과

전통시장 활성화 방안 모색

처리요구사항

❖ 처리구분 : 개선

❖ 금산금빛시장에 대규모 주차장 조성 사업 등으로 80억 이상 막대한 예산이 투입되었지만 활성화가 안되고 있음. 점포의 크기 및 위치, 입점 요건들로 인해 사업을 포기하는 경우가 많음. 전통시장 활성화를 위한 마스터플랜 필요함. 또한, 전통시장 화재공제 가입률도 저조함. 가입률 제고를 위한 홍보 필요함.

□ 현 황

○ 시장 개요

- 개설일자 : 1981. 12. 19.
- 위 치 : 금산군 금산읍 금산천길 98
- 점 포 수 : 67개

○ 화재공제 가입현황 : 총 67개 점포 중 45개소(67%)

□ 검토의견

○ 전통시장 활성화를 위한 마스터 플랜의 수립과 더불어 전통시장의 화재 발생 시 신속한 피해 복구와 생활 안정 지원을 위한 화재공제 가입률 제고 방안에 대해 검토함이 타당함

□ 처리결과

- 금산금빛시장 종합발전계획(2023)에 따라 청년몰 확장사업, 금산천 분수터널 조성, 공용휴게공간 조성, 대규모 주차장 조성, 신규로 등을 통해 젊은 고객을 유치하고 신규로 삼계탕 특화거리를 조성하여 시장활성화를 도모하겠음
- 화재공제 가입률 제고를 위해 개별점포 방문하여 적극 홍보하겠음.

여성기업, 장애인기업 관리 철저

처리요구사항

- ❖ 처리구분 : 개선
- ❖ 관내 여성기업 및 장애인기업에 대한 체계적인 관리 요망.

□ 현 황

- 관내 여성기업 · 장애인기업 현황

(제조업, 2024.11.13. 기준)

여성 기업		장애인 기업	
기업 수	상시근로자 수	기업 수	상시근로자 수
66개	375명	7개	20명

□ 검토의견

- 여성기업 및 장애인기업 등록은 중소벤처기업청에서 운영하는 공공구매종합정보망에서 신청 후 등록되며,
- 경제과에서 보유 · 관리하는 기업체 현황은 제조업을 영위하는 사업장임.

□ 처리결과

- 월별 여성기업 및 장애인기업 현행화를 통해 기업체 관리에 만전을 기하도록 하겠으며,
- 관내 제조업체 일제조사 추진 시 조사 자료에 여성기업 및 장애인기업을 표시하여 군 홈페이지 게시 홍보.

관내기업 근로자 금산 전입방안 모색

처리요구사항

- ❖ 처리구분 : 개선
- ❖ 인구문제의 해소 방안으로 관내 기업 근로자의 금산군에 전입 시 추가 지원 등 전입률을 높일 수 있는 방안 모색 바람.

□ 현 황

○ 관내 기업 근로자 전입 지원

- 기업유치에 따른 근로자의 전입신고시 전입 유공기업 정착 지원금 지원
- 금산군으로 전입한 근로자에 한해 입주할 수 있는 추부농공단지 기숙사 33실 운영 중
- 인삼약초특화농공단지 내 추가 기숙사 건립 계획 중
(복합문화센터 10실, 근로자 기숙사 건립 20실)

□ 검토의견

- 근로자 개인사정으로 주소 이전에 부정적인 입장
- 추부농공단지 기숙사 입주 시 전입 근로자에 한하여 입주하도록 운영하고 있으며,
- 인삼약초특화농공단지 기숙사도 전입 근로자로 한정하여 입주 대상자를 선정함에 따라 관내 유입인구가 증가할 것으로 전망

□ 처리결과

- 기업유치 시 *전입유공기업 정착지원금에 대한 내용을 공장 설립 승인서에 표기하여 공장을 설립하는 기업들이 지원금을 신청토록 안내
- 관내기업 근로자 금산 전입을 위해 인삼약초특화농공단지 기숙사 건립 사업이 선정되도록 노력하겠음.

※ 전입유공기업 정착지원금 지원 대상 및 기준

사 업 명	지원대상자	지원기준
전입유공기업 정착지원금	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 다른 시·군·구에 소재하는 기업이 군으로 이전 하거나, 군에 창업하여 군에 소재하는 기업 ▪ 전입 임직원 <ul style="list-style-type: none"> - 다른 시·군·구에 주민등록을 두고 30일 이상 거주하기 위해 군에 「주민등록법」의 거주지를 이동하여, 1년 이상 주민등록을 유지하고 있는 임직원 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 전입 임직원 수에 따라 차등지급 <ul style="list-style-type: none"> - 5명 이상 10명 미만 : 50만원 - 10명 이상 20명 미만 : 100만원 - 20명 이상 40명 미만 : 150만원 - 40명 이상 80명 미만 : 200만원 - 80명 이상 100명 미만 : 250만원 - 100명 이상 150명 미만 : 300만원 - 150명 이상 200명 미만 : 400만원 - 200명 이상 : 500만원

환 경 위 생 과

폐차광망 수거 철저

처리요구사항

- ❖ 처리구분 : 처리
- ❖ 내 용 : 폐차광망 수거를 마을별이 아닌 읍·면별 한 곳에서만 하고 있어 주민들이 어려움을 겪고 있음. 읍·면별이 아닌 각 마을별로 순회를 하며 수거하는 방법을 강구하기 바람.

□ 현 황

- 사업기간 : 2024. 3월 ~ 12월
- 사 업 비 : 315백만원(군비)
- 사 업 량 : 약 1,680톤
- 내 용 : 폐차광망, 부직포, 반사필름, 물호스 등 수거처리

□ 검토의견

- 2023. 2월 폐차광망 등 수거처리 추진계획 수립 후 지속적으로 처리 중임
- 주민들이 겪는 불편함을 해소할 수 있도록 읍·면과 연계하여 간이적치장소를 확대 지정하여 사업 추진토록 하겠음.

□ 처리결과

- 향후 사업 추진 시 수거 장소를 확대 지정

음식물류 폐기물 처리 지역 확대

처리요구사항

- ❖ 처리구분 : 개선
- ❖ 내 용 : 음식물류폐기물 처리 지역이 2024년부터 2개 권역으로 확대되었음에도 미수거 지역은 아직도 많이 있음.
대상 지역을 확대할 수 있도록 적극 추진하기 바람.

□ 현 황

- 용역기간 : 2024. 1. 1. ~ 2026. 12. 31. (3년)
- 대상지역 : 1권역(금산읍·제원) / 2권역(진산·복수·추부)
- 사 업 비 : 700백만원(군비)
- 내 용 : 음식물류폐기물 수집·운반

□ 검토의견

- 2024년 10월까지 수거량은 3,303톤으로 지역 확대를 위해서는 발생량, 수거여건, 거리, 인력 등 고려해야할 부분이 다양한 만큼 다각적인 시각에서 면밀한 검토를 통해 지역 확대를 위해 노력하겠음.
- 또한, 지역 확대 시 주요 유원지, 식당 밀집지역 등도 같이 검토하여 추진토록 하겠음.

□ 처리결과

- 미수거 지역에 대한 주민 의견 수렴 및 지역 확대 검토

농약병 수거 및 수거함 관리 철저

처리요구사항

- ❖ 처리구분 : 개선
- ❖ 내 용 : 농약병 수거함에 농약병 이외에 일반 쓰레기 및 재활용품이 들어 있으며 농약병 수거가 원활하지 않음.
농약병 수거 및 수거함 관리를 철저히 하기 바람.

□ 현 황

- 사업기간 : 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- 사 업 비 : 45백만원(국비 9, 도비 9, 군비 27)
- 사업내용 : 농촌폐비닐·폐농약병 수거 및 보상금 지급

□ 검토의견

- 버려진 농약은 토양 및 하천이 심각한 오염을 유발할 수 있고 버려진 것은 신속히 수거 처리하여야 깨끗한 환경을 유지할 수 있음.
- 이에 농촌폐기물 수거 독려 및 보상금 지급을 위한 지원사업을 계속하여 추진하고 있으며,
- 한국환경관리공단 등 유관기관과 협조하여 관리 및 신속한 처리를 위해 노력하겠음.

□ 처리결과

- 농촌폐비닐·폐농약병 등이 아닌 일반폐기물이 버려지지 않고 버려진 폐기물은 신속히 수거 처리될 수 있도록 홍보와 관리에 철저를 기하겠음

환경개선부담금 징수 관리 철저

처리요구사항

- ❖ 처리구분 : 처리
- ❖ 환경개선부담금 부과 및 징수 현황을 보면 2022년 징수율이 79.2%, 2023년 징수율이 78.1%로 낮음. 자동차 관련 환경개선부담금 미 납부 시 독촉 및 가산금 부과, 국세의 강제 징수, 압류 등 여러 가지 방법으로 징수를 할 수 있으므로 징수율을 높일 수 있도록 노력 바람.

□ 현 황

- 환경개선부담금 징수율을 높이기 위해 독촉 및 가산금 부과, 압류, 독려, 납부홍보 등을 실시하고 있으나 체납액이 많은 상황
 - 체납액 500,948,341원
 - 현년도 75,547,040원, 과년도 425,401,301원

□ 검토의견

- 환경개선부담금 체납금 중 징수불능분에 대하여 결손처분을 실시하여 징수율을 제고하고 부과징수 만전

□ 처리결과

- 환경개선부담금 징수율 제고를 위한 결손처분 계획수립[(환경위생과-56653(2024.11.04.)호] 및 결손처분 예정(11월중)

도로변 공중화장실 설치 시 주차 공간 확보 노력

처리요구사항

- ❖ 처리구분 : 개선
- ❖ 내 용 : 도로변 공중화장실이 있으나 주차 공간이 없어 사용에 어려움을 느끼는 주민들이 많음. 도로변 공중화장실 설치 시 가변차로 등을 활용한 주차 공간을 확보하기 바람.

□ 읍·면별 공중화장실 현황 : 68개소

읍·면	개소 수	읍·면	개소 수
금산읍	23	남일면	5
금성면	5	남이면	9
제월면	2	진산면	2
부리면	9	복수면	6
군북면	3	추부면	4

□ 검토의견

- 현재 우리군에서 관리하고 있는 공중화장실은 총 68개소로, 환경위생과 및 해당 사업과 관련된 부서에서 공중화장실을 직접 설치하고 있음.
- 관련 부서에서 공중화장실 설치 및 개선 시 철저한 사전 검토로 주차 공간 등을 확보하여 사용에 불편함이 없도록 노력하겠음.

□ 처리결과

- 공중화장실 전체 실태조사 및 관련부서 협의

악취방지시설 설치 자부담 완화 방법 모색

처리요구사항

- ❖ 처리구분 : 시정
- ❖ 처리요구사항 : 높은 자부담으로 미신청 및 사업포기 경우 다수 발생하여 자부담률을 낮추어 축산분뇨배출시설에 악취방지시설이 더 많이 설치될 수 있도록 적극 검토

□ 현 황

- 지원금액 : 방지시설 설치비 또는 개선비 개소당 70% 이내
 - 지원 한도액 : 설치 35백만원, 개선 14백만원
- 지원실적
 - 2022년 지원실적 1건 : 이대농장, 안개분무형 탈취시설
 - 2023년 지원실적 없음.

□ 검토의견

- 악취방지시설 설치·개선 자부담을 30%에서 10%로 낮추어 축산농가 부담률을 낮추어 참여율을 높임
- 국비보조금 지원 건의

□ 처리결과

- 지원사업 자부담을 완화하여 사업체 참여율 증가시켜 악취 민원 감소 효과 기대
- 사업장의 자발적 악취개선 및 지속가능한 친환경 경영활동 강화 기대

맑은 물 관리과

2023년 사업장 돌아보기 시 지적사항 미이행

처리요구사항

- ❖ 처리구분 : 시정
- ❖ 2023년 하반기 사업장 돌아보기 시 지적 사항으로 도시계획도로 인도개설공사(후곤천)에 방문하여 데크길 중간에 원형 주민 쉼터 설치가 필요하다는 지적을 하였으나 후곤천은 하폭이 좁아 설치할 수 없다는 의견만 제시하고 지적 사항에 대한 처리를 종결하였음
- ❖ 현장점검 시 지적 사항에 대해 적극적인 검토가 필요

□ 현 황

- 휴게쉼터 1개소(후곤천 내)
- 위 치 : 금산읍 후곤천길 131번지 인근(새금산병원 인근)
- 예상사업비 : 400백만원(금빛시장 앞 휴게쉼터 내역 참조)

관광문화체육과에서 추진 완료 휴게쉼터

명칭 : 휴게쉼터 1식 (A=440m²) / 위치 : 금빛시장 정문 앞(금산천) / 사업비 : 약 400백만원

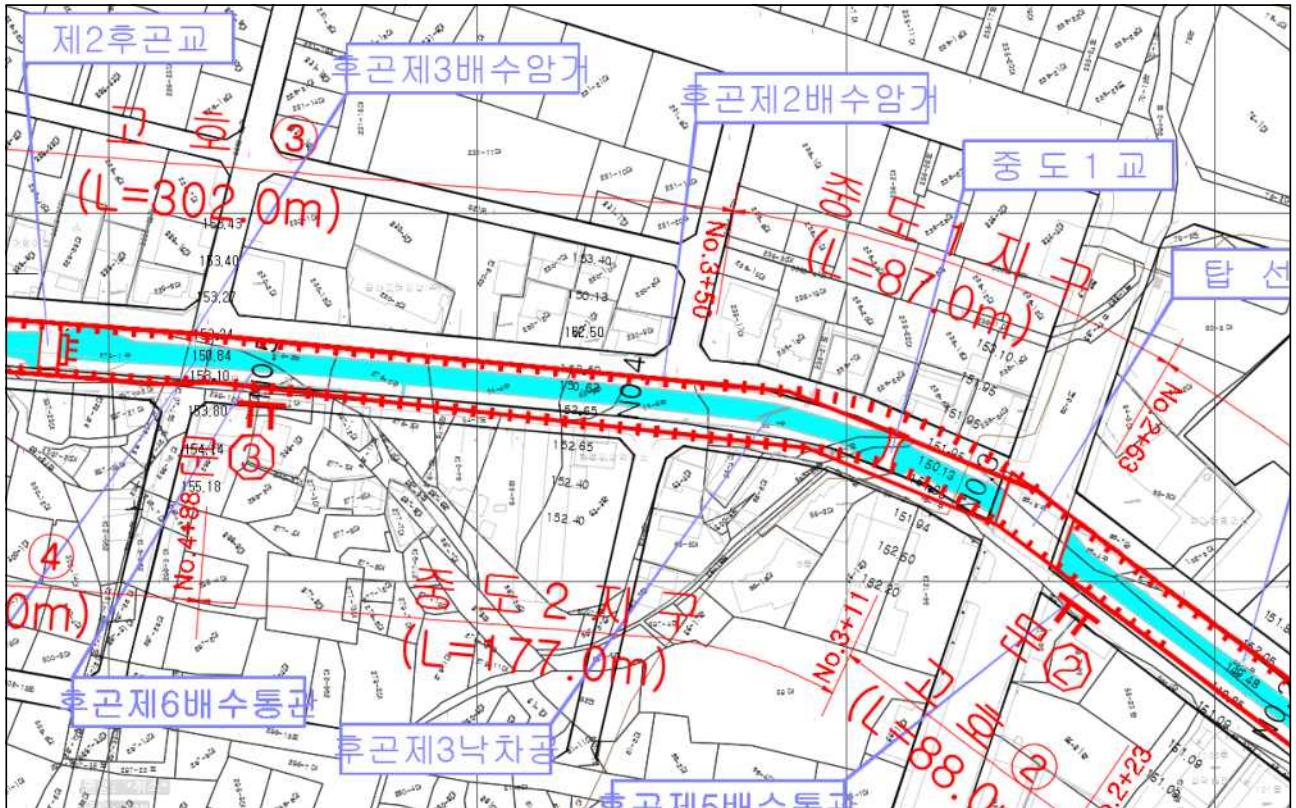
□ 검토의견

- 하천기본계획 검토결과 현재 하천 통수단면 부족(하폭, 높이) 하여[약3m], 하천 확장 필요하나 인근 주택지 밀집으로 하폭 확장 불가
(하천기본계획 : 14m, 현재 평균 하폭 : 11m)
- 미개수 하천에 쉼터 조성을 위해 하천 중간부에 교각부 설치 시 통수단면 부족으로 집중호우 시 하천 범람 우려됨
- 하천법 제46조(하천 안에서의 금지행위) 및 도시·군계획시설의 결정·구조 및 설치기준에 관한 규칙 제116조(하천의 결정기준)과 같이,
- 하천부서에서는 하천 복개하는 행위를 최소화 규정하고 있음

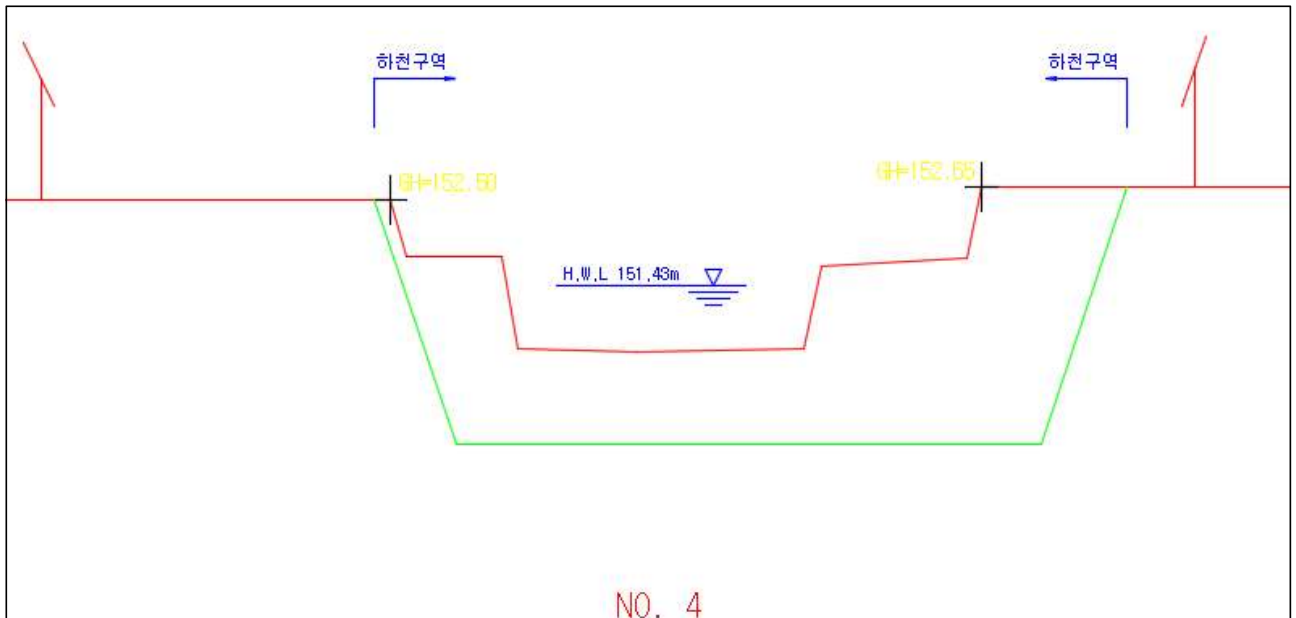
□ 처리결과

- 반영 불가

“붙임 1” (계획평면도)



“붙임 2” (계획횡단면도)



“붙임 3” (기본계획)

제4장 홍수량 및 홍수위 산정

계획홍수위, 하폭, 시설제방고

<표 4.2-9>

측 점 (No.)	거 리 (m)		계 획 홍수량 (m³/s)	계 획 홍수위 (EL.m)	하 폭 (m)		제방고 (EL.m)		비 고
	구 간	누 가			현 재	계 획	좌 안	우 안	
0	0	0	61	149.79	16.6	16.6	152.56	152.56	
+15	15	15	61	149.85	16.6	16.6	152.56	152.56	중도교
+80	65	80	61	150.11	11.9	11.9	151.50	150.54	후곤제1낙차공
1	20	100	61	150.19	12.0	12.0	151.57	150.75	
+35	35	135	61	150.23	13.5	13.5	151.74	150.80	후곤제2낙차공
+52	17	152	61	150.25	14.0	14.0	151.50	151.40	동국교
2	48	200	61	150.63	14.0	14.0	152.05	151.09	
+71	71	271	61	150.65	14.6	14.6	152.30	152.24	탐선교
3	29	300	61	150.84	11.0	14.0	151.95	151.85	
+15	15	315	61	150.93	11.0	14.0	152.08	152.08	중도1교
+46	31	346	61	151.11	10.8	14.0	152.18	152.24	후곤제3낙차공
4	54	400	61	151.43	11.0	14.0	152.50	152.65	
5	100	500	61	151.63	11.5	13.0	153.24	153.10	
+5	5	505	61	151.64	11.5	13.0	153.24	153.10	후곤제4낙차공(철거) 제2후곤교(신)
+46	41	546	61	152.58	13.0	14.3	153.90	153.85	제2후곤교(철거) 후곤제4낙차공(신)
+82	36	582	61	152.73	12.2	14.0	154.00	154.05	후곤제5낙차공
6	18	600	61	152.94	12.2	14.0	154.06	154.20	

“붙임 4” 관련규정

하천법[시행 2022. 1. 1.] [법률 제17814호, 2020. 12. 31., 타법개정]

제46조(하천 안에서의 금지행위) 누구든지 정당한 사유 없이 하천에서 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 행위를 하여서는 아니 된다. <개정 2020. 6. 9.>

1. 하천의 유수를 가두어 두거나 그 방향을 변경하는 행위
2. 하천시설을 망가뜨리거나 망가뜨릴 우려가 있는 행위
3. 토석 또는 벌목된 나무토막 등을 버리는 행위
4. 하천의 흐름에 영향을 미치는 부유물이나 장애물을 버리는 행위
- 5. 하천을 복개하는 행위. 다만, 하천기본계획에서 정하는 경우로서 도로의 교량을 설치하는 경우는 제외한다.**
6. 하천의 이용목적 및 수질상황 등을 고려하여 대통령령으로 정하는 바에 따라 시·도지사가 지정·고시하는 지역에서 행하는 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 행위
가. 야영행위 또는 취사행위
나. 떡밥·어분 등 미끼를 사용하여 하천을 오염시키는 낚시행위
7. 그 밖에 하천의 흐름에 지장을 주거나 하천을 오염시키는 행위로서 대통령령으로 정하는 행위

도시·군계획시설의 결정·구조 및 설치기준에 관한 규칙

[시행 2021. 8. 27.] [국토교통부령 제882호, 2021. 8. 27., 타법개정]

제116조(하천의 결정기준) 하천의 결정기준은 다음 각 호의 구분에 따른 기준과 같다. <개정 2005. 7. 1., 2012. 6. 28., 2016. 2. 12., 2018. 12. 27., 2021. 8. 27.>

1. 국가하천등 및 소하천의 경우에는 다음 각 목과 같다.
가. 「하천법」에 따른 하천기본계획이나 「소하천정비법」에 따른 소하천정비종합계획에 따른 것
나. 빗물로 인한 제내지(堤内地)의 내수를 하천으로 내보내기 위하여 설치하는 배수시설은 방수설비로 결정할 것
다. 해당 시설은 원칙적으로 복개하지 않을 것. 다만, 「하천법」에 따른 하천기본계획이나 「소하천정비법」에 따른 소하천정비종합계획에 복개하도록 정해져 있는 경우에는 제외한다.
2. 운하의 경우에는 다음 각 목과 같다.
가. 운하의 규모는 지역 간의 물동량 등 화물수송량 및 경제성을 고려하여 결정할 것
나. 항만·도로·철도 등과 시설과의 수륙교통체계가 상호 유기적으로 연결되도록 할 것
다. 기존의 수로가 있는 경우에는 그 수로를 활용할 것
라. 주변의 토지이용현황을 고려하고, 저지대에 설치하여 배수로로 기능할 수 있도록 할 것
마. 기존 하천의 유로(流路)를 저수공사·준설 등으로 개량하거나 직강공사 등으로 뱃길로 만들려는 경우에는 이를 하천시설로 설치할 것. 다만, 운하로서의 기능이 저하되지 않도록 운하의 결정·구조 및 설치기준을 고려해야 한다.
3. 삭제 <2018. 12. 27.>
4. 삭제 <2016. 2. 12.>

하천제방 공사 등 설계시 주민의견 적극 반영

처리요구사항

- ❖ 처리구분 : 개선
- ❖ 하천제방 사업, 하수도 정비사업, 지방하천 정비사업 등 추진 시 설계 전 주민들의 의견을 듣는 주민 설명회를 실시함에 있어 시간 및 장소를 잘 선정하여 최대한 많은 관계 지역 주민들이 참여하여 의견을 청취하고 적극 반영하는 방안으로 추진 바람.

□ 현 황

- 현재 하천제방 공사 등 설계단계에서 주민설명회를 면사무소 또는 마을회관에서 시행 후
- 하천설계기준, 사업비, 투자 우선순위 등 종합적인 검토 후 설계 반영하고 있음

□ 검토의견

- 하천제방 공사 등 설계단계에서 주민설명회 시 최대한 많은 주민의견을 수렴하도록 시간 및 장소 선정에 신중을 기하도록 하겠습니다.
- 또한, 공사단계 중에도 이견사항에 대해서 주민의견 청취 후 반영가능 사항에 대하여 설계변경 반영하도록 하겠습니다.

□ 처리결과

- 하천제방 공사 등 설계시 주민의견 적극 반영 검토 하겠습니다.

농 정 과

외국인 계절근로자 배치 시기 개선

처리요구사항

- ❖ 처리구분 : 개선
- ❖ 외국인 계절근로자 배치가 상반기에 몰려 갯잎 재배에 과다 투입이 되고 있어 배치 시기의 조정이 필요, 개선책을 마련하기 바람.

□ 현 황

○ 계절근로자 배정 현황

- 2023년: 198농가 527명(상반기 336, 하반기 191)
- 2024년: 316농가 908명(상반기 740, 하반기 168)

□ 검토의견

- 계절근로자 배정은 법무부에서 반기별로 실시하며, 농가는 배정받은 인원내 대해 연중 원하는 시기에 입국시켜 고용하게 됨.
- 즉, 상반기 배정 인원이 모두 상반기에 입국하는 것은 아니며, 농가의 고용 희망 시기에 따라 계절근로자 비자 신청 및 입국이 이루어져 배치되는 것임.
- 우리 군은 계절근로자 참여 농가의 80% 이상이 갯잎 농가이며 하절기 갯잎의 전국 최대 산지인 점을 감안하면, 하반기보다 상반기에 계절근로자 배치가 많아지는 것은 농가의 수요에 따른 자연스러운 현상이며 그에 따라 정상 운영되고 있음을 확인할 수 있음.

□ 처리결과

- 법무부 지침에 따라 반기별로 실시하는 배정시기 조정은 어려우며, 다만 갯잎 농가 간담회('24. 8. 28.) 결과 기존 계절근로자 수가 과도하다는 다수 농가의 의견에 따라 25년도 근로자 배정 기준을 강화하기로 결정하였음.

로컬푸드 광역직거래센터 관리 철저

처리요구사항

- ❖ 처리구분 : 개선
- ❖ 로컬푸드 광역직거래센터(베지라잇804) 운영을 위해 연차별로 많은 예산이 투입되었음에도 매출실적이 저조함. 광역직거래센터 출하농가를 확대하여 다양한 상품들을 입점시키는 등 매출 향상을 위한 노력 필요

□ 현 황

- 위 치 : 대전 유성구 도안대로 93
- 건립기간 : 2년(2021.01. ~ 2022.08)
- 규 모 : 1,766㎡(직매장/로컬카페/소포장실/사무실)
- 사 업 비 : 1,700백만원(도비 500 / 금산 500 / 보령 500 / 자담 200)
- 운영주체 : 농업회사법인 푸드허브(주)

□ 검토의견

- 금산군이 투자한 베지라잇804의 총매출액은 지속적으로 증가 중
- 금산군 로컬푸드 생산농가의 출하품목의 다양성 부족 및 관심도 부족으로 출하량 자체가 많지 않음

□ 처리결과

- 매장 출하 가능한 신규품목의 지속적 발굴
- 농가 홍보 및 판매처 확대를 통해 지속적인 농민소득 증대기여

시설하우스 난방 기술 개선 방법 모색

처리요구사항

- ❖ 처리구분 : 개선
- ❖ 기존 연구 중인 난방시스템을 포함하여 새로운 난방시설에 대한 연구를 다각적으로 노력

□ 현 황

- 기존의 난방 방법인 등유·전기 난방기의 유류대, 전기요금이 지속적으로 인상됨에 따라 농가들의 부담이 증가하고 있음.
- 절전형 탄소·고주파·원적외선용 온풍난방기 등 새로운 난방 방법과 더불어 좀더 효율적인 시설하우스 난방 기술의 개발이 필요함.

□ 검토의견

- 이상 기후로 인한 겨울철 기온 하강폭이 매년 커짐에 따라 에너지 절약형 시설하우스 난방기술 연구에 대한 필요성이 커지고 있음.

□ 처리결과

- 에너지 효율성, 균일한 온도 분포, 조절 가능성, 비용 효과적인 설치 및 유지보수, 환경적 지속 가능성 등을 고려하여 시설하우스 난방 기술 개선 방법을 다각적으로 모색하도록 하겠음

축산 악취방지시설 설치 자부담 완화 방법 모색

처리요구사항

- ❖ 처리구분 : 주의
- ❖ 축산 악취방지시설 설치 자부담 완화 방법 모색(처리)

□ 현 황

- 우리 군 축산분야 악취저감 지원사업으로는 축산 악취 저감제 지원 8톤, 80백만원(보조 50%, 자담 50%), 축산악취개선 시설비 지원 10개소, 680백만원(보조50%, 자담 50%)가 있음.

□ 검토의견

- 지방보조금 관리기준 제8조 제4항에 따라 전체 사업비 중 보조사업자의 자부담 비율이 50% 이상인 경우 보조사업자가 사업수행자를 직접 선택해 계약 체결할 수 있도록 되어 있음.
- 따라서, 자부담 비율이 50% 미만으로 내려갈 경우, 입찰을 통해 사업수행자를 선정해야 하므로 보조사업자가 원치 않는 사업수행자가 선정되는 경우가 있어 꺼려하는 경향이 있음.
- 보조사업자의 원활한 사업추진을 위해 자부담 50% 이상이 되도록 추진하고 있으나 자부담 완화를 위해 추가 예산 확보에 노력하겠음.

□ 처리결과

- 올해 축산 악취 저감제 지원사업은 10농가에 대해 80백만원 추진 완료 하였고, 축산악취개선 시설비 지원 또한 10농가에 대해 680백만원 전액 사업 추진 중에 있음.
- 축산악취개선 시설비는 현재까지 3농가 완료하였고, 연말까지 남은 7농가에 대해 조속히 사업완료하여, 축산 악취 저감이 될 수 있도록 하겠음.

인삼약초과

인삼수출 플랫폼 홈페이지 관리 철저

처리요구사항

- ❖ 처리구분 : 시정
- ❖ 2023년 행정사무감사 지적사항이나 2024년 현재 확인 결과 전혀 관리가 되지 않고 있음. 수출업체들이 적극 활용할 수 있도록 홈페이지 관리를 철저하게 하기 바람.

□ 현 황

- 금산인삼 글로벌 트레이드 홈페이지 개설 : 2020. 12. 18.
- 홈페이지 서비스 오픈 : 2021. 01. 04.
- 연간 유지관리 예산 : 8백만원(군비)

□ 검토의견

- 바이어·생산업체의 유인요인 확대 및 사이트 이용자들의 편의에 맞추어 개선 필요
- 연간 유지관리 업체와 유지보수비 조정 필요

□ 처리결과

- 질문과 답변 신속등록 및 주기적 확인
- 국가별 수출 관련 다양한 정보 수록 및 제공, 향후 지속적인 업데이트 실시
- 보도자료, 공고, 공지사항 등 금산인삼 행사, 박람회, 지원사업 정보 제공

금산인삼약초건강관 조속한 정상운영화

처리요구사항

- ❖ 처리구분 : 개선
- ❖ 금산인삼약초건강관 관리 및 수리를 위한 예산이 매년 집행되고 있음에도 계획대로 운영이 안 되고 있음. 금산인삼약초건강관을 조속히 정상 운영하기 바람

□ 현 황

- 건강관 활성화를 위한 1층 카페 기본 리모델링 및 민원 편의 시설 확충을 위한 화장실 증설공사를 하였으며 준공 후 1층 카페 운영을 위한 공고 입찰 후 유찰됨

□ 검토의견

- 건강관 1층 카페뿐만아니라 전층(지상4층) 활성화를 위하여 건물 활용에 대한 효율적 운영 방안 강구

□ 처리결과

- 건강관의 전체위탁 및 부분위탁 등 운영방식 선정에 대해 전반적으로 검토하여 건강관이 조속히 정상 운영될수 있도록 최대한 노력하겠음.

금산인삼약초시장 단체관광객 유치 실적 관리 철저

처리요구사항

- ❖ 처리구분 : 개선
- ❖ 유치 실적이 2년간 4,062대, 4,047대로 거의 실적 변화가 없음
- ❖ 단체관광객 유치를 위한 새로운 시책을 추진하기 바람

□ 현 황

○ 사업 개요

- 사업비 : 317백만원(군비)
- 사업량 : 4,000대(버스)
- 사업내용 : 인삼약초시장 홍보매니저 운영 : 2개소, 각 2명
여행사(관광버스 기사) 대상 인센티브 지급(5만원)

○ 방문 실적 : 24년 9월까지 2,406대(23년 동기 2,549대로 비슷)

□ 검토의견

- 타 지자체의 일시적인 인센티브 사업과 달리 위 사업은 지속적으로 연중 운영되어 호평 받고 있음
- 코로나시기 관광업 위축으로 감소된 관광버스 상황에 현재 4,000대의 실적은 성장 한계치에 다다른 상황으로 파악
- 인삼시장은 관광지가 아닌 관광버스 경유지기 때문에 실적 유지를 위해 버스기사 및 관광사에 대한 매력적인 경유지로서의 꾸준한 홍보가 중요하다 판단 됨

□ 처리결과

- 차후 버스기사 방문 횟수에 따른 상품 제공 쿠폰제 실시 예정
(10회 방문 시 30,000원 상당 인삼제품 제공 예정, 연 150건 예상)
- 실적 상황에 대한 모니터링 지속 예정

산 림 녹 지 과

마전7리 산사태 지역 복구 조치 조속 시행

처리요구사항

- ❖ 처리구분 : 시정
- ❖ 작년 집중호우로 인해 마전7리 임도 개설 구간에 산사태가 일어나 복구를 하여야 하나 사업자가 임시 조치만 취한 상태임. 올해 장마 및 집중호우, 태풍 등으로 같은 사건이 재발할 우려가 크므로 조속히 복구 조치를 시행하기 바람.

□ 현 황

- 사업자는 산림경영계획인가(2016.3.14.), 산림경영계획 산림사업 신고(2016.04.11.)를 통해 추부면 마전리 산1-65번지 상에 작업로 개설하였으나 허가사항과 달리 과도한 작업로 개설
 - ※ 허가사항 벌채 및 조림 3ha, 작업로 1.129km
- 또한 산림경영계획인가 외 지역에도 작업로 개설 등 산림 훼손 발생

□ 처리결과

- 그동안 작업로 수해 피해복구 계획 제출요구, 작업로 원상 복구 명령, 산림경영계획 이행촉구 및 작업로 복구 명령을 하였으나 현재 임시 조치만 취한 상태
- 앞으로 강력한 사법조치 및 마전7리 이장 및 주민과 협의를 통한 재해방지 대책 지속적 강구

남산공원 공사 폐목 처리 철저

처리요구사항

- ❖ 처리구분 : 시정
- ❖ 남산군민공원 정비사업이 준공되었음에도 정비사업으로 발생 된 폐목 중 일부가 공원 내 방치되고 있음. 조속히 처리 바람.

□ 현 황

- 남산공원 *진입구간 숲가꾸기(숙아베기) 후 산물정리 처리
* 입구쉼터(삼거리) ~ 전망쉼터(달뜨는집 구간)
- 남산공원 주 산책로 주변으로
미관 저해로 인해 정리 민원 발생



□ 검토의견

- 해당 건은 남산군민공원 정비사업과 별도로 남산 숲가꾸기 사업으로 진행
- 숲가꾸기 지침에 의거 리기다소나무 등 입목으로의 가치가 낮은 나무 위주로 숙아베기 후 산물 정리로 처리된 사항
- ⇒ 정비 사업 이후 많은 이용객들이 왕래하는 공원지역이라는 특수성을 반영하여 추가 정비 사업 필요성 인지
- ⇒ 별도 공원 관리 인부 투입, 주요 산책로 하단으로 산물 수집과 더불어 전망 쉼터 시야 개선을 위해 해당 구역 수목 정리 및 수종 갱신 추진

□ 처리결과 : 처리 완료

- 처리기간 : 2024. 08. 19. ~ 09. 13.
- 처리내용
: 간벌목 정리 및 부지정리
- 추후계획
: 해당구역 단풍나무 식재



등산로 안내시스템 개선 및 홍보 시행

처리요구사항

- ❖ 처리구분 : 개선
- ❖ 등산로 입구를 찾기 어려워, 안내 표지판 설치 및 포털사이트, 지도 앱 등 안내·홍보하기 바람.

□ 현 황

- 진악산 등 주요 등산로를 제외하고 등산로 입구에 종합안내 시설이 없어 등산로 입구에 대한 문의
- 금산군 홈페이지, 블로그 등 산행코스, 산행시간, 산행유형과 같이 다양한 등산 안내 정보를 제공 중
- 등산로 입구에 대한 사진 및 정보가 부족한 상황임

□ 처리결과

- (오프라인) 등산객들에게 편의를 제공하고자 관내 주요 등산로 입구에 종합표지판이 설치되어 있으나 안내판 훼손이나 현장과 맞지 않는 부분이 있어 올해 진악산(광장), 양각산, 자지산의 종합안내판을 재설치하였으며, 종합안내판이 아직 설치되지 않은 등산로에 대하여는 꾸준히 설치해 나가도록 하겠음
- (온 라 인) 금산군청 홈페이지 “금산의 산” 자료를 올해 현행화하였으며, 포털사이트 내 등산로 안내를 더 상세히 표기 하여 주민과 등산객에게 더 쉽게 안내가 되도록 홍보하겠음

재해위험목 관리 철저

처리요구사항

- ❖ 처리구분 : 개선
- ❖ 재해위험목 제거 신청 본수는 매년 증가하고 있음.
재해위험목으로 인한 군민 안전 및 재산상의 피해가 발생하지 않도록 신청 시 조속히 처리하기 바람.

□ 현 황

- 사 업 명 : 2024년 생활주변 재해위험목 제거 사업
- 사 업 비 : 500백만원(군비)
- 주요내용 : 패트롤 인력(7명) 또는 전문업체 용역을 통한 위험목 제거
- 대 상 지 : 금산군 전역
(기존) 가옥 주변 재해위험목 → (금년) 지목에 상관없이 생활주변
- 최근 5년간 추진사항

연 도	예산액(천원)	집행액(천원)	제거량(본)	비 고
계	1,403,500	1,298,038	5,137	
2020년	103,500	102,981	781	
2021년	200,000	199,013	833	
2022년	200,000	198,365	890	
2023년	400,000	393,481	1,147	
2024년	500,000	404,198	1,486	24.11.11.기준

□ 처리결과

- 현재 나무가 부러지거나 작업 여건이 좋은 곳은 패트롤 인력을 통한 신속한 제거를 추진 중이나 장비가 필요한 현장은 효율적인 처리를 위해 읍면별 구역을 정해 용역 추진
- 앞으로는 영농기 이전 수요조사로 대상지 사전선정 및 현장 민원 대응을 위한 읍면 재배정 등을 통한 조속한 제거작업 실시 예정

건 설 교 통 과

관정사업 보조사업자 선정 및 관리철저

처리요구사항

- ❖ 처리구분 : 개선
- ❖ 관정사업 보조사업자의 연말포기로 인한 불용액 발생으로 관정 보조사업자 선정 시 사업기간, 대기자 관리 등 방법을 강구 하여 계획된 인원이 모두 관정사업을 완료할 수 있도록 노력 바람

□ 2024년 한발대비 관정개발 보조사업 현황

- 사업명 : 한발대비 관정개발 보조사업
- 사업기간 : 2024.3.~2024.12.
- 사업비 : 200백만원(보조 70% 자부담 30%)
- 선정자현황 : 29공(중형 17공, 소형12공)
- 추진현황 : 20공완료(중형 11공, 소형9공)

구분	계	금산	금성	제원	부리	군북	남일	남이	진산	복수	추부
계 (A=B+C+D)	29	2	8	2	2	2	5	2	2	2	2
기완료 (B)	20	1 (중형)	5 (소형)	2 (중형)	2 (중형)	2 (중형)	5 (중형1 소형4)	-	-	2 (중형)	1 (중형)
추진중 (D)	9	1 (중형)	3 (소형)	-	-	-	-	2 (중형)	2 (중형)	-	1 (중형)

□ 검토의견

- 해당사업은 2024년 보조사업자 공고 및 내시에따라 보조금 교부결정후 사업을 추진하며,
- 대부분 보조사업자의 사업포기를 연말에 취소하여 변경 교부결정 및 예비대상자의 사업 추진시기가 부족하여 불용예산이 발생중에 있음.

□ 처리결과

- 해당사업이 원활히 추진될 수 있도록 각 읍면과 협의하여 보조사업자 선정시 사업독려 및 추진현황을 실시간으로 검토하며,
- 예산부서와 협의하여 미처리 보조금에 대한 예산이월을 협의하여 선정된 사업물량을 보조할 수 있도록 최선을 다하겠음.

사업시행에 따른 주민설명회 개최 철저

처리요구사항

- ❖ 처리구분 : 개선
- ❖ 군도, 지방도, 농어촌 도로 등 사업을 추진 시 사업설계 전 많은 주민들이 참여할 수 있는 설명회 개최 시간과 장소를 선정하여 해당지역 주민들의 의견이 적극 반영될 수 있도록 하기 바람.

□ 현 황

- 주민설명회 개최 시 사전에 마을이장 및 해당 읍·면사무소와 협조하여 일정을 잡고 있으며,
- 농번기에는 이장 및 주민들과 일정을 조율하여 저녁시간에도 주민설명회를 개최하고 있음.

□ 검토의견

- 사업추진을 위한 주민설명회를 개최 시에 편입 토지주들을 제외하고는 해당 사업에 미온적인 반응임.
- 가급적 많은 주민들이 참석 가능한 날짜와 시간을 조율하여 주민설명회를 개최하고 있으나 주민 전원을 참석시키기에 어려움이 있음.

□ 처리결과

- 적극적인 홍보를 통해 주민들이 사업에 관심을 가질 수 있도록 하고 많은 주민들이 주민설명회에 참석하도록 노력하겠음.

건설공사대장 미통보 사전알림 서비스 도입

처리요구사항

- ❖ 처리구분 : 처리
- ❖ 건설업체의 행정처분은 주로 건설공사대장 미통보의 건으로 과태료 처분을 받고 있음
- ❖ 연천군처럼 우리군도 건설공사대장 미통보 사전알림 서비스 도입 검토 바람

□ 현 황

○ 건설공사통보제도

- 건설산업기본법 제22조에 따라 도금액 1억 원 이상인 건설 공사를 도급받은 건설사업자는 건설산업정보망(KISCON)을 통해 계약 체결일로부터 30일 이내에 발주자에게 통보해야 함

○ 건설공사대장 신규통보 절차



○ 우리군 건설사업자 건설공사대장 미통보 건(최근 3년간)

구 분	합 계	2024년	2023년	2022년
건수(관내관급)	6	1	3	2
건수(관외공사)	30	9	16	5

□ 검토의견

- 연천군의 경우 계약부서에 의뢰하여 매달 1일 전달 건설공사대장 통보대상 공사(관내 관급 도급액 1억원 이상)를 추출한 뒤 건설산업종합정보망에 통보되지 않은 공사를 비교한 후, 업체에 건설공사대장 통보대상 공사임을 알림
- 관내 관급공사의 경우 위와 같은 방법으로 건설공사대장 미통보 사전알림을 실시하겠음. 민간공사의 경우 전문건설협회 홍보를 통하여 건설공사대장 미통보를 사전에 방지하겠음

□ 처리결과

- 공공, 민간공사 관련 부서 협조 및 전문건설협회 홍보를 통하여 건설공사대장 미통보로 인한 과태료 부과를 예방토록 하겠음

특별교통수단 법정 대수 확보

처리요구사항

- ❖ 처리구분 : 시정
- ❖ 「교통약자 이동편의 증진법 시행규칙」 제5조제1항제1호에 따라 100명당 1대로 규정하고 있음
- ❖ 법정 기준 11대를 확보 해야하나 11대에 미치지 못하므로 차량 확보하기 바람.

□ 금산군 교통약자 이동지원센터 현황

- 수탁자 : (사)충남지체장애인협회 금산군지회
- 수탁기간 : 2022. 1. 1. ~ 2025. 3. 31.(3년3개월)
- 위탁비 : 517백만원(2024년)
- 직원현황 : 10명(센터장1, 운영팀장1, 운전원8)
- 차량현황 : 6대(휠체어 탑승시설 장착)
- 운영시간 : 24시간 상시운영
- 차량 도입
 - ‘16년 3대 → ‘21년 1대 → ‘23년 1대 → ‘24년 1대
 - ※ 2025년 3대 대·폐차 예정

□ 검토의견

- 현재 특별교통수단 차량을 6대를 운영 중에 있음 법정대수 확보를 위해 노력하고 있으며 운수 업계 반발 및 예산 관계 등으로 일시에 차량을 확보하기에 어려움이 있음
- 2026년 시·군평가에 특별교통수단 법정대수 확보가 포함될 예정으로 연차적으로 차량을 확보하도록 하겠음

□ 처리결과

- 2025년도 대·폐차 3대 확정 되었으며 신규 도입 1대 수요 조사 제출하였음(道)
- 예산 확정 시 위탁업체와 협의를 통해 신규 차량을 도입하고 운전원 채용 등 후속 절차를 추진하도록 하겠음

도 시 건 축 과

슬레이트 철거 및 처리 사업 지원금 상향

처리요구사항

- ❖ 처리구분 : 개선
- ❖ 슬레이트 철거 및 처리 사업은 환경부 기준 금액 범위 내에서 지원하고 있어 초과 금액으로 인한 자부담이 증가하여 사업 포기자가 다수 발생하고 있음. 타 지자체의 경우 자체 예산지원으로 지원금액을 상향 조정하고 있음. 우리군도 지원 금액의 상향에 대한 검토가 필요함.

□ 현 황

- 「슬레이트 처리 지원 국고보조사업 업무처리지침」에 따라 주택 1동당 352만원 지원(비주택 200㎡ 이내 지원)

□ 검토의견

- 올해 예산(1,018백만원)에 대한 사업 실적 결과(주택194동, 비주택58동) 1동당 390만원까지 가능했었으며,
- 사업 진행중에도 지원 금액 대비 해체공사비(자부담) 증가로 중도 포기자가 다수 발생함에 따라, 지원 금액을 상향하고자 함

□ 처리결과

- 24년 대비 25년 예산이 감액되었지만 사업량을 축소하여 지원금액 상향 검토

불법현수막 관리 철저

처리요구사항

- ❖ 처리구분 : 개선
- ❖ 불법현수막 관리가 대로변 조차 미흡함. 불법현수막 상습지역에 지정 게시대 추가 설치, 불법현수막 지속적 철거 등 조치하기 바람.

□ 현 황

- 현수막 지정게시대 : 44개소 66개조
- 최근 3년간 불법 광고물 수거 현황

구분	2022년	2023년	2024년
개수(건)	2,628	3,088	2,462

□ 검토의견

- 군민 안전을 저해하는 불법 광고물을 정비하기 위해 자체 정비 주 2회, 금산군 옥외광고협회와 협력하여 월 2회 일제 정비를 추진하고 있음.

□ 처리결과

- 불법 현수막이 다수 게첨 되는 곳에 우선적으로 지정게시대를 설치하겠음.
- 필요에 따라 불법 현수막에 대하여 일제 정비를 수시로 추진하여 쾌적한 도시미관을 조성하도록 하겠음.

금산군만의 특색있는 가로등 디자인 발굴

처리요구사항

- ❖ 처리구분 : 시정
- ❖ 금산군 가로등은 총 9,557개이나 디자인이 통일되지 않아 도시미관을 해치고 있음. 앞으로 금산군만의 특색있는 가로등 디자인을 발굴하여 신설 및 보수 시 점진적으로 확대 바람.

□ 현 황

○ 가로등 현황

(단위: 등)

구분	계	금산	금성	제원	부리	군북	남일	남이	진산	복수	추부
보안등	9,924	1,772	820	882	892	742	778	823	1,057	921	1,237
가로등	1,986	1,383	140	88	12	10	-	-	10	184	159

□ 검토의견

- 노후화된 가로등 및 보안등은 새로 설치하거나 교체하여 신형등기구로 사용되고 있음.
- 가로등 및 보안등은 주기적인 유지보수가 필요하여 유지보수가 용이한 디자인이 필요함.

□ 처리결과

- 가로등 및 보안등은 설치 위치에 따라 많은 영향을 받으므로 통일된 디자인으로 추진하는 것은 어려움. 군의 여건에 맞추어 가로등 및 보안등 신설, 이설 및 교체 시 3~4가지 정도의 디자인을 검토하여 도시미관 확립에 기여할 수 있도록 하겠음.

위반건축물 시정명령 시 위반내용 건축물대장 기입 철저

처리요구사항

- ❖ 처리구분 : 시정
- ❖ 「건축법」 제79조제4항 및 「건축물대장의 기재 및 관리 등에 관한 규칙」 제8조제1항에 의거 허가권자는 시정명령 시마다 건축물대장에 위반내용을 기재하여야 함에도 이를 이행하지 않음. 부동산 피해 사전 예방과 주민 권익 보호를 위해 관계 법령 준수에 철저를 기하기 바람

□ 현 황

- 위반건축물에 대한 위반내용이 건축물대장에 미기재되고 있어 건축물 소유권 이전 시 주민의 피해가 예상되고 있음.

□ 검토의견

- 신규 적발된 위반건축물과 기존 위반건축물에 대하여 순차적으로 건축물대장에 기재.

□ 처리계획

- 2025. 01. : 위반건축물 정비계획 수립
- 2025. 04. : 기존 위반건축물에 대한 자료 정비
- 2025. 05. : 위반건축물에 대한 위반내용 건축물대장 기재
(기존+신규)

보 건 소

여성 및 출산 관련 사업 홍보 철저

처리요구사항

- ❖ 처리구분 : 처리
- ❖ 여성 및 출산 지원사업 관련 홍보를 철저히 하여 대상자 부족으로 예산을 반납하는 사례가 없도록 하기 바람.

□ 현 황

○ 사업 추진 현황

(단위 : 천원, 건)

사업	예산액	지출액	잔액	지원 건	비고
결혼축하금 지원	190,000	146,000	44,000	146	
출산지원금 지원	750,000	558,000	192,000	536	
임신 사전 건강관리 지원사업	11,219	1,724	9,495	31	
여성 장애인 출산비용 지원	2,400	1,200	1,200	1	
다자녀 맘 건강관리지원	8,000	1,800	6,200	9	

□ 검토의견

- 사업 대상자가 누락되지 않도록 다양한 매체 및 홍보 방법 등 강구

□ 처리결과

○ 홍보 내역

- 지역사회 건강증진 합동 캠페인(4.30.) : 500명
- 저출산 극복 인식개선 캠페인(5.14.) : 100명
- 여성문화제 연계 모자보건업무 홍보 캠페인(9.10.) : 200명
- 임산부의날 홍보 캠페인(10.10.) : 300명
- 저출산극복 인구 및 성교육 실시(3.22.~5.30) : 7개소/207명
- 보도자료 및 지역카페 홍보 : 71회

- 임신부 등록시 사업 리플렛 배부 및 SNS 활용하여 홍보 추진

노인 관련 사업 다각화 추진

처리요구사항

- ❖ 처리구분 : 개선
- ❖ 경로당 건강관리 프로그램 중 2022년 시행되었던 한의약 가정방문 진료 프로그램이 2023년에는 없어졌음. 이를 대신할 다른 사업을 강구하고 또한 경로당 프로그램 다양화 방안에 대해 강구하기 바람.

□ 현 황

○ 보건소 경로당 프로그램 운영 현황

(단위 : 천원)

사 업 명	사업비	사업기간	사업대상	사 업 내 용	비 고
한방 가정방문 진료사업	4,000	~ 22.12월	경로당 2개소 30명 (월1회)	한방공중보건과의사 동행 한방 진료	한방보건팀 삭제
한방愛 중풍예방교실	4,397	24.1월~3월	경로당 9개소 (1개소당 8회)	한방공보의 교육 및 상담, 신체활동 및 인지 프로그램 운영	
건강마을 기공체조교실	4,932	24.7월~12월	경로당 4개소 (1개소당 12회)	기공체조를 통한 근력 강화	
우리동네 건강지킴이	6,700	24.2월~7월	경로당 3개소 (1개소당 12회)	우리동네 맞춤형 건강 프로그램 운영	24년.신규
방문건강관리사업	289,348	24.1월~12월	읍면 경로당 및 가정	경로당 및 가정을 대상으로 찾아가는 방문 건강관리 서비스 제공	
생명사랑 행복마을	38,360	24.1월~12월	경로당 25개소 (1개소당 16회)	신체·정신건강 교육을 통한 올바른 인식 정립과 생명사랑·생명존중 문화 조성·확산	
행복실은 통합건강버스	9,000	24.3월~10월	읍면 경로당 및 복지시설 등	의료접근성이 낮은 지역으로 찾아가는 건강버스로 구강, 한방 등 의료서비스 제공	
금산행복대학 운영	90,000	24.3월~12월	65세 이상 200명	건강증진을 위한 평생교육 프로그램	

※ 코로나로 2021년 ~ 2022년 상반기까지 보건사업 일체 중단

□ 검토의견

- 금산군의 노인인구 비율이 35.9%로 높고 면지역의 경우 의료 서비스 접근성이 낮아, 보건소에서 진행하는 프로그램은 경로당 및 노년기 대상 사업 비중이 큰 편임.

- 경로당 대상 사업은 한정된 예산과 농사철에는 비운영하는 곳이 많아 상시 운영이 어려운 상황이지만 「행복실은 통합건강버스」 운영 사업과 「방문보건사업」은 연중 사업으로 지역 어르신들의 건강관리 지원에 노력하고 있음.
- 「행복실은 통합건강버스」 사업은 10개 읍·면 경로당을 순회 방문하여 구강관리, 내과진료, 한방 침 치료 등 통합건강서비스를 지원('24년 10월 기준 경로당 45개소 2,762건)하고 있으며,
- 보건소·보건지소·보건진료소에서 방문대상자 등록·관리를 통해 주기적으로 혈압·혈당 검사 등 방문건강관리 서비스 제공.
- 경로당 대상으로 금산노인회 및 국민건강보험공단에서도 유사한 건강증진 프로그램 지원이 많은 상황.(맷돌체조, 기공체조 등)

□ 처리결과

- 다양한 경로당 프로그램 운영 및 미수혜 대상지를 우선으로 선정하여 다수의 지역주민이 프로그램 참여 혜택을 받을 수 있도록 사업을 추진하고자 함.

농업기술센터

시설하우스 난방시설 개선 방법 모색

처리요구사항

- ❖ 처리구분 : 개선
- ❖ 농업기술센터에서 연구 중인 여러 가지 난방시스템(초음파, 인덕션 등)의 효율성 및 초기 투자비용 부담 등으로 인해 농가 보급이 어려움. 새로운 난방시설의 연구 개발을 위해 노력 바람.

□ 현 황

- 농업기술센터는 동절기 난방비 및 부담 절감을 위해 온실에 설치된 다양한 방식의 농업용 난방기(습식전기온풍기, 초음파 난방기, 인덕션보일러)를 설치 운용하여, 각 온실의 환경정보(온·습도) 데이터를 수집중 임.

□ 검토의견

- 온실별 구축 보온시설 및 구조적 환경, 재배작물 차이로 데이터의 정확한 비교 결과 도출에 어려움이 있음.
- 주요 검토사항은 난방기 적합성 검토를 위해 목적온도 도달 여부확인과 전력량 측정계를 각 온실별로 설치하여 설치비, 전력사용량, 열효율 내용 등을 검토함.

□ 처리결과

- 동절기(24. 12 ~ 25. 2월) 기간동안의 지속적인 데이터 수집을 통해 환경데이터 분석 및 적합성을 재 검토해 보겠음.
- 기존 난방기 외, 수열 히트펌프 및 기타 다양한 후보조 난방 기기의 탐색과 검토를 통해 효율 및 사업성 있는 난방기 발굴에 힘쓰겠음

치유농업 관련 프로그램 개발 필요

처리요구사항

- ❖ 처리구분 : 개선
- ❖ 2022년 농촌치유 팜파티 및 치유농장 지원 사업, 2023년 치유농장 지원 사업 및 팜파티 추진 사업, 도시농업 치유센터 프로그램 사업을 살펴보면, 치유농업보다는 체험 위주의 프로그램으로 운영되고 있음. 선진 사례를 살펴보고 실제 치유농업을 위한 프로그램 개발을 위해 노력 바람.

□ 현 황

- 현재 치유농업 활성화를 위해 농촌체험 농가 67명 대상으로 농촌체험치유연구회를 조직하여 활동 지원하고 있음.
회원 중 40여명은 현재 농촌체험 치유농장을 활발하게 운영 활동중이며 2023년도에는 치유농업사를 1명 배출하여 원예치유 프로그램을 함께 추진하고 있음

□ 검토의견

- 2024년 수요자 맞춤형 치유농업 프로그램 개발 · 운영을 위해 농업사회 복지 연계 치유프로그램 3종을 추진하였음

프로그램명	대상	기간	교육인원	교육횟수
인지기능강화 치유프로그램	치매안심센터 치매어르신	4.~7월	13	12
심신통합치유프로그램	금산관내 농업인	7.~9월	25	10
원예치유프로그램	금산여자고등학교 2학년	9.~11월	35	5

□ 처리결과

- 4월부터 11월까지 농업사회복지 연계 치유프로그램을 3종 운영하여 치매어르신 및 농업인, 관내 학생들에게 큰 만족감과 호응을 얻고 있으며, 치유프로그램 선진사례 도입 방안으로 국내 우수 치유농장을 현장견학하고 프로그램을 우리군 현실에 맞게 적용하여 치유프로그램을 2회(5월,10월) 운영하여 좋은 반응을 이끌어 냄
- 2024년 3월, 충남농촌체험연합회와 체험농가들이 치유프로그램 벤치마킹을 위해 국외 연수(독일, 오스트리아)를 시행하여 최근 유행하는 치유농장 ,돌봄농장 현황과 치유프로그램에 관하여 구체적으로 학습하는 시간을 가짐
- 앞으로도 국내외 우수 치유농장 운영 사례를 벤치마킹하여 단순히 체험위주의 프로그램보다는 상향된 프로그램을 연구 개발하고 참여자 특성에 맞는 프로그램 추진을 위해 관내 유관기관과 지속적으로 협력하겠음

유희지 활용 꽃단지 조성

처리요구사항

- ❖ 처리구분 : 시정
- ❖ 관내 유희지를 활용한 꽃단지 조성 사업이 최근 미흡함. 관내 꽃단지 조성사업 확대를 검토 하여 추진하기 바람.

□ 현 황

- 금산천 포인트 구간 다채로운 꽃 활용 경관조성 : 1.5ha(하천변)
 - 봄(유채, 튜립, 수선화, 꽃잔디), 여름(메밀, 해바라기, 마편초)

□ 검토의견

- 그동안 데크 산책로와 연계하여 금산천 포인트(백기미)구간에 꽃 경관 조성을 하였으나 여름철 집중호우 시 둔치 침수가 비번 관리 운영에 애로가 있음, 향후 적정한 유희지를 발굴 안정적이고 지속가능한 꽃단지를 조성토록 노력하겠음.

□ 처리결과

- 지속적으로 데크 산책로에 다양한 화종으로 경관을 조성하고 꽃 조성이 가능한 군 유희지를 파악하여 계절별 다채로운 꽃들로 경관 조성을 위해 노력하겠음

농기계 임대사업용 노후 농기계 정비 철저

처리요구사항

- ❖ 처리구분 : 개선
- ❖ 농기계 임대사업용 농기계의 경우 다수의 사람이 사용하여 연평균 사용시간 과다로 인한 고장 사고를 예방하기 위하여 노후 농기계 정비 및 대체 농기계 구입 등 관리를 철저히 하기 바람.

□ 현 황

- 임대농기계 보유현황 : 74종 599대 ※ 노후화율 67%(422대)
- 농업여건·정책 등의 변화에 따른 농업기계 수요 지속 증가
※ 노후 농기계 교체, 신규 장비 도입등 임대농기계 확충

□ 검토의견

- 자체사업을 통한 노후화된 농기계 교체 및 신규장비 확충(5개년 계획)
- 노후화 장비 관리카드 작성 및 순차적 교체('23년 ~ '27년)

구 분	2023년	2024년	2025년	비고
소요예산	100백만원	200백만원	170백만원	
확충대수	10종14대	8종21대	5종14대	교체·확충

- 임대농업기계 유지보수(정비·점검) : 60백만원(계속사업)
- 자체적인 정비점검 및 전문업체 수리로 원활한 임대서비스 구축

□ 처리결과

- 노후화된 농기계 교체 및 신규장비 확충하고 임대농기계 정비·점검으로 농기계 원활한 유지관리 및 안전사고 예방

농산물가공지원센터 활성화 방안 모색

처리요구사항

- ❖ 처리구분 : 개선
- ❖ 2023년 농산물가공창업대학 교육인원은 2022년 대비 5명 증가하였으나 농산물가공지원센터 가공품 판매실적은 2022년 대비 42% 감소하였음. 농산물가공 지원센터 활성화 방안을 모색하기 바람.

□ 현 황

○ 농산물가공창업대학 운영

년 도	총인원		2015	2016		2017		2018		2019		2020		2021		2022		2023	
과정명	가조	삼화	가조	가조	삼화	가조	삼화	가조	삼화	가조	삼화	가조	삼화	가조	삼화	가조	삼화	가조	삼화
인 원	340	294	46	56	33	59	64	43	40	27	40	33	30	27	30	22	10	27	17

○ 농산물가공지원센터 활용실적

*2024년은 10월 31일 기준

년도	사용목적	사용일수		생산량 및 판매실적	생산제품
2022	판매용	176일	120일	7,165kg / 80백만원	사과즙, 여주즙, 장아찌 5종 등 13개 제품
	시제품용		56일		잔대환, 찐갯잎장아찌, 여주환, 건조딸기
2023	판매용	186일	95일	5,549kg / 47백만원	영지대추즙, 누에보감, 사과즙, 여주즙, 부추장아찌, ABC 주스 등 12개 제품
	시제품용		91일		빵튀기, 두메부추즙, 돼지감자즙, 볶은들기름 등
2024	판매용	164일	123일	4,459kg / 102백만원	찐갯잎장아찌, 새싹인삼장아찌, 새콤달콤목이버섯, 여주즙, 잔대농축액(순수,시원) 등 21개 제품
	시제품용		41일		당귀농축액, 딸기청, 딸기잼, 블루베리잼, 오디잼 등

□ 검토의견

- 24년 가공창업과정 교육수료생은 33명으로 귀농인 유입과 부가가치창출을 위한 농업인 교육수요는 꾸준히 증가하고 있음
- 주요 생산품 변경에 따른 가공품 단가 인하와 사용수익허가처(제조원)인 금산애영농조합법인 활동 저하로 인한 매출액 감소로 2022년 대비 2023년의 총 판매실적은 감소하였음
- 침체된 가공농가 활성화 방안으로 2023. 12. 28자로 제조원을 금산군농업기술센터 직접수행으로 변경하여 신규 소규모 가공농 육성과 다양한 시제품 개발을 바탕으로 24년 10월 현재 1억원의 매출액을 달성함.

□ 처리결과

- 가공참여농가를 확대하기 위해 수준별 맞춤교육으로 가공창업 과정 기초반, 심화반 및 융복합산업교육과정을 운영, 실습교육을 확대(50%) 추진하여 전문가공농업인을 육성하겠음
- 다양한 제품생산을 위한 시제품 개발 컨설팅 및 제품인허가에 필요한 행정업무(품목제조보고, 자가품질검사 등)를 지원토록 함
- 농산물가공지원센터를 이용한 생산농가의 판로 확대 및 유통채널 다각화를 위한 식품박람회(메가쇼 등) 및 인스타그램(숯품) 광고, 인근 대도시 지역로컬푸드 오프라인 가공제품 홍보 및 판매행사 마케팅을 추진하겠음

금 산 다 락 원

금산시네마 홍보 활성화

처리요구사항

- ❖ 처리구분 : 개선
- ❖ 2023년도 금산시네마 실적이 2022년도보다 저조함. 금산시네마 홍보에 더욱 노력하여 활성화 시킬 수 있도록 하기 바람

□ 현 황

(단위: 명, 천원)

구 분	상영작	관객수	입장료 수입	비 고
계	289	76,547	480,136	
2022년	60	24,781	139,839	
2023년	120	28,622	187,166	
2024년 10월	109	23,144	153,131	

□ 검토의견

- 군민에게 작은영화관 이용객 확대를 위한 다양하고 효과적인 홍보방안 마련

□ 처리결과

- 금산다락원 홈페이지 홍보 : 10건
- 온라인 홍보 확대
 - 금산 한마음 카페 : 10건
 - 금산 행복나누기 카페 : 10건
 - 금산 동네방네 카페 : 9건
- 금산다락원 비즈니스 카카오톡 채널 홍보 : 10건
- 디지털 사이니지 (22개소) 홍보 : 연중 홍보

주니어 무용단 향후 방향

처리요구사항

- ❖ 처리구분 : 시정
- ❖ 주니어 무용단 단원이 갈수록 줄고 있음. 또한 감독도 공석인 상태이므로 주니어 무용단의 향후 방향에 대해 심사숙고하여 대책을 마련하기 바람

□ 현 황

- 주니어 무용단 운영
 - 2020. 10월 ~ 2022. 12월 : 주니어무용단 운영
 - 2023. 3월 ~ 현재 : 현대무용 교육프로그램 운영

□ 검토의견

- 2020년 40명 단원으로 주니어 무용단을 창단하여 발레단원으로 운영하였으나, 2022년부터 단원수가 급감하여, 학생들이 좀 더 쉽게 배울수 있는 현대무용으로 장르를 변경하고 현재까지 교육중이나 교육생 참여율이 저조하여 「금산군 금산다락원 예술단 설치 및 운영 조례」 일부 개정으로 주니어 무용단 폐지
- 다락원 예술단의 기량 향상에 필요한 새로운 장르의 예술교육을 특별 프로그램으로 개설하여 추진할 계획

□ 처리결과

- 「금산군 금산다락원 예술단 설치 및 운영 조례」 일부개정 추진
 - 개정완료 (공포일 : 2024. 10. 30.)

금산축제관광재단

물품 임차비용 과다

처리요구사항

- ❖ 처리구분 : 시정
- ❖ 일부 물품이 시중 판매가 보다 임차비가 몇 배 더 높았음.
- ❖ 물품 임차 시 철저히 비교 견적하여 이러한 예산 낭비 사례가 추후에는 다시는 발생하지 않도록 하기 바람.

□ 현 황

○ 제41회 금산세계인삼축제 추억의 두더지 게임관

- 게임기 개발 및 임차비 : 49,500천원
- 게임기 수량 : 15대(1대 2인용)
- 게임기 단가 : 3,300천원(1대당)
- 1일 임차비 : 330천원(3,300천원 / 10일)

□ 검토의견

○ 기 개발된 게임기(프로그램 개발, 음원 삽입 등) 재임차 사용

□ 처리결과

○ 제42회 금산세계인삼축제 스트레스 제로 두더지 게임관

- 게임기 임차비 : 31,600천원
- 수량 및 단가 : 15대 / 2,106천원
- 1일 임차비 : 191천원(2,106천원 / 11일)

○ 기 개발된 게임기 재사용으로 임차비용 절감 효과 (36.1%)

친환경 축제 추진

처리요구사항

- ❖ 처리구분 : 개선
- ❖ 금산인삼축제의 피날레를 장식하는 불꽃놀이를 대체할 수 있는 드론쇼, 레이저쇼 등 다양한 친환경 이벤트를 기획하여 환경을 생각하는 친환경 축제로 추진 바람.

□ 현 황

- 제42회 금산세계인삼축제 개막공연 및 폐막식 불꽃놀이 예정

□ 검토 의견

- 충청남도 탄소중립 녹색성장 기본계획에 동참하여 제42회 금산인삼축제시 주무대 개막공연 및 폐막식 불꽃놀이 취소
- 개막 공연시 관람석내 대형텐트 지붕 안쪽에 레이저 쇼를 일부 병행 추진
- 드론쇼 관련하여 공간 확보의 어려움과 소요 예산 문제로 인하여 제43회 금산세계인삼축제 기본계획(안) 수립시 친환경 축제 추진을 위한 프로그램 추진을 검토할 계획임

□ 처리 결과

- 2025년 제43회 금산세계인삼축제 기본계획(안) 수립시 드론쇼, 레이저 쇼 등 친환경 축제 진행을 위한 예산 확보 후 검토하여 추진할 계획임

이사 선임 시 연령층 다양화

처리요구사항

- ❖ 처리구분 : 개선
- ❖ 현 축제관광재단의 이사회 명단이 수년간 바뀌지 않고 있음.
- ❖ 젊고 트렌드한 축제를 위해 다양한 계층 및 젊은 위원이 참여할 수 있도록 하기 바람.

□ 현 황

- 재단법인 금산축제관광재단 이사회
 - 이사 : 12명(당연직 2, 선임직 10)
 - 감사 : 2명(당연직 1, 선임직 1)
 - 임기 : 2023. 4. ~ 2025. 4.

□ 검토의견

- 재단법인 금산축제관광재단 정관 제6조(임원의 정수)에 이사는 15인 이내로 할 수 있으며 제9조(임원의 임기)에 선임직 이사와 감사의 임기는 2년이며 연임 가능
- 재단은 재단의 원활한 운영을 위하여 필요한 경우 자문기구를 둘 수 있음

제6조(임원의 정수)

② 이사 5인 이상 15인 이내(이사장을 포함한다)

제9조(임원의 임기)

① 선임직 이사와 감사의 임기는 2년으로 하며, 연임할 수 있다.

제32조(자문기구)

재단은 재단의 원활한 운영을 위하여 필요한 경우 자문기구를 둘 수 있다.

□ 처리결과

- 추후 (재) 금산문화관광재단 변경 운영시 다양한 계층 및 젊은 위원이 참여 할 수 있도록 이사의 정원을 증시키거나 자문기구를 두어 젊고 트렌드한 축제를 구성할 수 있도록 검토 예정

금산교육사랑장학재단

수익계약 시 전문 업체 선정

처리요구사항

- ❖ 처리구분 : 개선
- ❖ 수익계약 업체 명단을 보면 전문적이지 못한 업체들과 계약을 다수 맺음.
학생들의 수준 높은 연수프로그램 경험을 위해 전문적 소양을 갖춘
업체를 선정하기 바람

□ 현 황

- 초등학생 진로캠프 및 중학생 스마트 AI캠프가 수익계약으로
진행되고 있음

□ 검토의견

- 초등학생 진로캠프를 진행한 금산진약신문은 교육문화 및
교육컨설팅을 진행할 수 있는 관내 업체로 우수한 강사진과
교육프로그램을 운영하고 있는 업체이며(교육만족도 93.5%),
- 중학생 스마트 AI캠프를 진행한 한국과학기술지원단은 현직
과학교사 및 대학교수 등으로 강사진이 구성되어 있으며,
전문 과학기술 교육을 다수 추진하였고 및 한국과학기술경진
대회를 개최하는 등 권위 있는 교육기관임(교육만족도 81%)

□ 처리결과

- 관내 학생들과 학부모들의 요구와 프로그램 목표에 적합한
업체를 선정하여 학생들에게 최상의 연수경험을 제공할 수
있도록 노력하겠음

홈페이지 관리 철저

처리요구사항

- ❖ 처리구분 : 개선
- ❖ 장학재단 홈페이지가 오랫동안 업데이트가 되지 않는 등 관리가 제대로 되고 있지 않음. 또한 홈페이지에 공개한 업무추진비 집행 내역 일부가 잘못 기재 되어 있음. 홈페이지 및 업무추진비 관리에 세심한 관심을 기울이기 바람

□ 현 황

- 주 소 : <http://geumsan-edu.or.kr/>
- 구축연도 : 2021. 4. 30.(전면 재구축)
- 구 성 : 재단소개, 장학사업, 후원안내 및 기부현황, 알림마당 등(반응형 웹)

□ 검토의견

- 장학재단 홈페이지 게시내용 중 현황 자료를 업데이트 하지 않은 내용이 있어 이에 대한 최신 업데이트가 필요하며, 재단 관련 정보공개시 잘못 기록된 부분이 발견됨

□ 처리결과

- 장학사업 홈페이지 자료 현행화 및 잘못 기재된 내용을 수정 완료하였으며,
- 앞으로도 홈페이지 관리에 세심한 주의를 기울이겠음

재단 예금, 예치 관리 철저

처리요구사항

- ❖ 처리구분 : 처리
- ❖ 장학재단 기본재산의 예금, 예치 현황이 대부분 장기 연금보험으로 되어 있어, 이율이 매우 낮은 편임. 장기예금 위주의 예치는 지양하고, 장단기 예금 예치를 적절히 조합하여 재단 기본재산 확충에 노력하기 바람

□ 현 황

- 기본재산 : 20계좌 18,950백만원 적립
 - 장기 연금보험 상품 19건 18,646백만원(평균이율 2.4%)
 - 단기 정기예금 1건 303백만원(이율 3.4%)

□ 검토의견

- 2014년 후반부터 1%대 예금 금리가 유지되는 상황에서는 정기예금보단 연금보험상품이 최저금리보장 등 안정적인 금리 유지를 위하여 필요한 상황이었으나
- 연금보험상품은 대부분 장기상품으로 구성되어 어 장기 연금 보험 가입이 불가피한 상황이었음

□ 처리결과

- 향후, 장기 연금보험 상품의 예치는 지양하고, 금리 상황에 맞는 장·단기 예금상품을 면밀히 검토하여 수익률 향상에 만전을 기하겠음

감사 선임 부적절

처리요구사항

- ❖ 처리구분 : 시정
- ❖ 이사회 명단 중 당연직 감사가 기획예산담당관으로 되어 있음.
군수가 이사로 선임이 되어 있는 만큼 이를 견제하는 감사는
외부인으로 선임하기 바람

□ 현 황

- 금산교육사랑장학재단 「정관」 제16조(임원의 종류와 정수)에 의거 현재 감사는 2인으로 구성하며 기획예산담당관을 당연직 감사로 규정되어 있음.

□ 검토의견

- 「공익법인 설립·운영에 관한 법률」에 따라 감사는 법률과 회계에 관한 지식과 경험이 있는 자로 선임해야 함
- 장학재단은 공공기관 및 출연기관, 공직유관단체로 분류되어 있어, 장학재단 감사시 전문적인 행정지식이 필요함
- 현재 세무 및 회계 등에 대한 감사는 법령에 의해 외부 세무법인 및 회계법인에서 회계 감사가 엄격히 시행되고 있음

□ 처리결과

- 감사의 고유 목적 달성을 위해 행정과 법률에 지식과 경험이 있는 자로 구성하여 견제와 감시 기능에 충실할 수 있도록 만전을 다하겠음

기부금 홍보 철저

처리요구사항

- ❖ 처리구분 : 개선
- ❖ 장학재단 민간후원금이 2019년 이후 매년 줄어들고 있음. 민간후원금 홍보 및 활성화 방안을 강구하여 적극 추진하기 바람

□ 현 황

○ 총 민간후원액 : 4,286백만원

○ 2019~2023년 민간후원금 기부현황

(단위 : 백만원)

연도	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
후원	142	368	102	250	423	308	235	344	350	239	536	356	234	207	187

□ 검토의견

- 「기부금품의 모집·사용 및 기부문화 활성화에 관한 법률」에는 지방자치단체에서 출자 출연하여 설립된 법인·단체는 기부금품을 모집할 수 없다고 규정되어 있으며,
- 장학재단도 금산군의 업무감독, 예산 승인 등 지휘·통제를 받고 있는 출연기관에 해당되어, 서신, 광고, 정보통신망, 그 밖에 방법으로 기부금품의 출연을 타인에게 의뢰 권유 요구하는 행위는 금지되어 있음

□ 처리결과

- 법령에 위반되지 않는 범위내에서 후원금을 활성화할 수 있는 방안을 검토하겠음

금산인삼약초산업진흥원

업무추진비 집행 및 관리 철저

처리요구사항

- ❖ 처리구분 : 시정
- ❖ 「지방자치단체 회계관리에 관한 훈령」에 따라 50만원 이상의 업무추진비 집행 시 이행해야 하는 대상자 공개 의무 소홀
- ❖ 업무추진비 사용 간 관련 규정 준수 철저

□ 현 황

- 2024년 2월경 진흥원 직원 격려를 위한 설 명절 물품 구입
 - 진흥원장 업무추진비 집행 : 40명 / 1,134,000원
- 업무추진비 내역 공개 자료에서 대상자(소속 · 성명) 명단 누락

□ 검토의견

- 업무추진비 관련 훈령 및 지침 등에 의거 집행목적, 일시, 장소 및 집행대상 등을 기재하여 월단위 내역 공개 운영중
 - 진흥원 설립('21. 7월) 이후 현재까지 집행사항 공개(홈페이지)
- 50만원 이상 집행의 경우 적용되는 주된 상대방의 소속 또는 주소 및 성명에 대한 공개 여부 사항에 대하여서는 미흡
 - 업무추진비 관련 훈령 · 지침 등에 대한 인식 부족

□ 처리결과

- '24년 업무추진비 대상자(50만원 이상) 내역 공개 완료
- 업무추진비 집행 관련 규정 준수 및 관리 철저 추진

자체감사 지적사항 처리 철저

처리요구사항

- ❖ 처리구분 : 처리
- ❖ 자체감사 지적사항 관련 동일 사례가 발생하지 않도록 관리 철저

□ 현 황

- 기관 자체감사 지적사항 : ('21년) 13건, ('23년) 10건
 - 주요 지적 사항인 업무추진비, 물품 사후관리, 건설공사 관련 문제가 동일하게 발생하지 않도록 관리 필요

□ 검토의견

- (업무추진비) 집행 과목 적정성 검토와 사용 내역 공개에 대한 규정 이행 소홀로 체계적인 관리체계 구축 필요
- (물품 사후관리) 진흥원 「물품관리 규정」에 의거 불출·매각·폐기 등에 대한 운영 미흡으로 관리 방안 마련
- (건설공사) 착공 및 준공 관련 행정절차에 대한 미흡과 구비 서류 소홀 등의 전문성 부족에 따른 관련 지식 습득 필요

□ 처리결과

- 행정·사무관리 엄정 대응(절차·서류·공정성)
 - '24년 업무추진비 내역 공개 관련 공시 완료('24. 10. 28.)
 - 규정에 의거 불출 대장 구비, 폐처리 계획 수립 등 물품관리 시행중
 - 관련 법규 적용·관리 철저 대응 및 내부 공유 완료

인삼 채굴전 안전검사 불용액 관리 철저

처리요구사항

- ❖ 처리구분 : 개선
- ❖ '23년 115백만원(예산 대비 77%) 불용에 대한 관리 철저
- ❖ 채굴전 안전성 검사를 통과한 인삼의 시장유통 노력 요구

□ 현 황

- 금산거주 인삼재배농가(2,892호, 1,042ha)* 기준 지원사업비 책정(150백만원)
* 2023년 경영체등록 현황 기준
- 추진성과(총 600건, 실적 148건)는 목표 대비 24.7% 수준으로 극히 저조
⇒ 이유 : 미신고포장, 소면적, 고령화, 인식부족 등 검사서비스 지원농가 장벽

□ 검토의견

- '채굴 전 안전성검사' 이미지 개선 필요: 자발적 농가 참여 확대 필요
- 검사 후 발생 불이익이 아닌 '관리서비스'로 회피 현상 극복
- 적용 범위 변경 통한 참여율 확대 : 농산물 한정 ⇒ 농산물 및 토양
- 경작관리서비스 및 안전관리모니터링 서비스로 전환하여 추진 필요

□ 처리결과

- 추진 전략 전환 : 채굴 전 인삼 검사 ⇒ 지속모니터링 경작관리서비스
- 자발적 지원사업 참여 확대 캠페인 실시
- 인삼연구회 및 작목반 등 협력(대상 인삼포 및 추진시기 등) 강화

기술이전에 대한 선급금, 경상료 관리철저

처리요구사항

- ❖ 처리구분 : 개선
- ❖ 기술 확보를 위한 연구개발비 투입예산 대비 실적 저조
- ❖ 관내외 관련업체 기술이전 및 R&D 사업의 수익관리 방안 모색

□ 현 황

- 기관 보유 지식재산권(특허) : 총 77건(출원 13건, 등록 64건)
- 기업 기술이전 현황 : 34건 / 664백만원
- 기관자체 및 외부과제(국책과제) 연구개발비 : 2,800백만원

□ 검토의견

- 기술사업화 방향 전환(관내중심 ⇨ 전국화)
- 기술가치 평가 및 기술이전 합의 방향 전환(선급금 중심 사업화 협의)
- 상용화 기간 및 사업화율 향상을 위한 기술컨설팅서비스 질적 제고

□ 처리결과

- 실적 제고 : 낮은 선급률 ⇨ 적정 기술료 합의
낮은 경상률 ⇨ 상용화(상품출시) 제고
- ※ 선급률 상향 : 10백만원(기준) ⇨ 60백만원(향후)
- 기술실시대상 전국화
 - 자체 기술설명회 초청 대상 확대(관내 ⇨ 전국화)
 - 한국농업기술진흥원 연계 전국기술전시회 적극 활용(연 4회)